Née en Août 1997
92330 Sceaux
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2311300857

Controleur de gestion / gestionnaire de paie

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Bac +5 à PSB Paris School of Business
MASTER RESSOURCES HUMAINES ET TRANSFORMATION DIGITALE

2020 : Bac +3 à Université Paris-Saclay
LICENCE EN GESTION DES ENTREPRISES

Expériences professionnelles

2021 - 2022 :
CHARGÉE DE CONTRoLE DE GESTION SOCIALE ET DE LA PAIE chez Crédit Agricole
- Etablissement des tableaux de bord pour le suivi des effectifs
- Étude de données RH dans le cadre de conception de base de données (sur les congés payés et les heures supplémentaires)
- Faire la veille sur le bilan social et le rapport d'égalité professionnelle
- Administration du personnel (DPAE, Affiliations mutuelles, Prévoyance...)
- Saisi des éléments variables et suivi auprès des organismes sociaux
- Gestion des embauches et des documents de départ

2020 - 2021 :
GESTIONNAIRE DE PAIE EN ALTERNANCE chez Crédit Du Nord
- Saisie des éléments fixes et variables de la paie
- Gestion des contrats de travail (CDI, CDD, avenants de contrats, alternance, stage)
- Création et suivi des dossiers maternité
- Gestion des arrêts maladies et des longues maladies
- Etablissement des dossiers de fin de contrat des salariés (fin de CDD, rupture conventionnelle, démission..)

2020 - 2020 :
GESTIONNAIRE DE PAIE chez Zazzen
- Etablissement de la paie du personnel (portefeuille de 700 salariés)
- Gestion de l'administration du personnel et de la relation avec les organismes sociaux
- Etablissement des déclarations sociales auprès des organismes sociaux
- Etablissement des soldes de tout compte et des déclarations de fin de contrat

2019 - 2019 :
ASSISTANTE RH chez Nicole Et Colette
- Rédaction des contrats de travail
- Gestion des arrêts maladie et des inscriptions aux formations
- Calcul des soldes de tout compte et des indemnités de ruptures

- Gestion des documents de fin de contrat

2018 - 2018 :
ASSISTANTE COMMERCIALE chez Sensorit
- Mise en place de la gestion de prospects
- Démonstrations clients
- Prospection téléphonique et physique
- Etablissement d'un plan d'action commerciale

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Natation
Lecture