

Née en Octobre 1984  
**91540 Fontenay Le Vicomte**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
Réf : 2312040839

## Coordinatrice travaux et maintenance

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2004** : Bac Pro à Lycée Privé Saint Vincent de Paul sur Versailles  
Baccalauréat Professionnel Services  
Secrétariat Accueil Assistante Conseil

**2002** : CAP à Lycée Privé Saint Vincent de Paul sur Versailles  
Brevet d'Études Professionnelles (BEP) Vente Action Marchande

### Expériences professionnelles

**2010 - 2023 :**  
Coordinatrice/ Chargé de planification chez Assa Abloy sur Lieusaint  
Assurer la planification et la coordination des opérations  
Tenue d'un plan de charge Contrat de maintenance et Travaux  
Gestion d'un planning de 22 techniciens et sous traitant  
Contact fournisseurs et suivi des expéditions  
Relations clients (Déplacement sur site clients) et techniciens  
Réservation de machines de locations  
Réservation salle de réunion, hôtel, taxi  
Bilan Hebdomadaire avec le chargé d'affaire  
Relation permanente entre les différents services (contrat, facturation, devis...)  
Suivi des indicateurs KPI

**2008 - 2010 :**  
Chargé de clientèle chez Complexe Sportif De Montbauron sur Versailles  
Relations et Accueil clients  
Gestion des appels téléphoniques et e-mails  
Présentation du complexe sportif et des diverses activités  
Encaissement  
Gestion des abonnements et résiliations  
Vente du matériel sportif

**2007 - 2008 :**  
Gentil organisateur (GO) chez Club Med World, Paris Bercy  
Accueil du public et entreprises  
Gestion du standard téléphonique et tenue de l'accueil  
Prise en charge des réservations pour les comités d'entreprise ou particuliers (anniversaires, baptême...)  
Etablissement de devis  
Facturation des prestations  
Gestion des impayés

**2006 - 2007 :**

Chargé de clientèle/ Vendeuse chez Darty sur Plaisir  
Tenue de l'accueil  
Encaissement  
Étude de prix chez les autres concurrents  
Vendeuse en téléphonie  
Ouverture d'abonnements

**Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

**Atouts et compétences**

---

Coordinatrice Travaux et Maintenance

**Permis**

---

Permis B

**Centres d'intérêts**

---

Sport en salle, Natation, Cuisine (pâtisserie)