Agent Immobilier

Né(e) en 2000 · 06400 Cannes · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2312140807

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Immobilier

Formations

2021 — Bac +3 — ILEC Business School
BAC +3 BACHELOR EN INVESTISSEMENT IMMOBILIER
2020 — Bac +2 — ILEC Business School
BAC +2 BTS PROFESSIONS IMMOBILIÈRES
2018 — Bac +2 — Lycée Sainte Marie de Chavagnes
BAC ES ÉCONOMIQUE ET SOCIAL

Expériences professionnelles

10/2021 - à ce jour — RESPONSABLE D'AGENCE IMMOBILIÈRE
- Création d'une nouvelle agence
- Rédaction complète de la documentation interne de l'agence
- Négociation des contrats (et autres) auprès de prestataires externes
- Mise en place de stratégies commerciales
- Gestion des multimédias (site internet, réseaux sociaux, plateformes web...)
- Accueil des clients vendeurs et acquéreurs
- Estimations, visites, prospections, traitements des appels...
- Commercialisation et vente de programmes neufs (SAGEC)
- Mise en place de partenariats auprès des confrères
- Gestion des conflits et recherche de solutions adaptées
- Veille juridique et formations
- Accompagnement des clients dans le processus vente (banque, notaire, syndic...)

2018 - 2021 — NÉGOCIATEUR IMMOBILIER
- Prise en charge des clients vendeurs et acquéreurs
- Rédaction des documents administratifs liés à la profession
- Estimations, visites, accueil et renseignements clientèle, gestion des appels...
- Accompagnement juridique, administratif et conseil fiscal
- Gestion des multimédias et des plateformes web immobilières
- Prospection des biens à la vente (pige, porte à porte, boitage, e-mailing...)
- Négociation clients vendeurs et acquéreurs (offre d'achat)
- Préparation des dossiers de ventes (collecte des documents, contacts notaires...)
- Accompagnement jusqu'à la signature de l'acte authentique

Langues

Français (Courant)

Compétences

- Vente immobilière et estimation
- Négociation et force de persuasion
- Technique de commercialisation
- Gestion administrative et savoir juridique

Atouts

- Sens du contact et capacité d'écoute
- Disponibilité, réactivité et organisation
- Sens de l'adaptation et gestion de conflits
- Travail en équipe et entraide
- Autonomie et prise d'initiatives
- Rigueur et précision

Permis

Permis B

Loisirs

- Sport, football
- Voiture
- Voyage
- Architecture et décoration

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.