Assistante Administrative

Né(e) en 1994 · 94490 Ormesson sur Marne · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2312201136

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2015 — Bac +2 — Lycée Samuel de Champlain
1er Année BTS Gestion PME-PMI
2013 — Bac +2 — Lycée Samuel de Champlain
BAC PROFESSIONNEL Comptabilité / Secrétariat
2012 — Bac +2 — Lycée Samuel de Champlain
BEP Métiers des Services Administratifs

Expériences professionnelles

2023 - 2023 — ASSISTANTE ADMINISTRATIVE
Gestion du planning.
• Traitement des mails.
• Saisie des bons de validation
2018 - 2022 — ASSISTANTE ADMINISTRATIVE
Gestion du planning.
• Gestion de la facturation.
• Gestion des appels téléphoniques et réceptions clients.
2016 - 2018 — ASSISTANTE ADMINISTRATIVE
Gestion du planning.
• Gestion de la facturation.
• Planification des bennes de déchets verts.

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions), Français (Langue maternelle), Portugais (Langue maternelle)

Compétences

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE

Permis

Permis B

Loisirs

Balade
Nature
Musique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.