Assistante Administrative

60134 Villers saint sépulcre · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2312261138

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2004 — Bac
NIVEAU BAC

Expériences professionnelles

06/2023 - à ce jour — Assistante administrative
gestion des dossiers administratifs
mutuelle sécurité sociale
accueil physique et téléphonique.
gestion des commandes
gestion du magasin
2021 - 2023 — Assistante administrative
gestion des dossiers administratifs
mutuelle sécurité sociale
accueil physique et téléphonique.
gestion des commandes
gestion du magasin
2019 - 2021 — Manager regional
gestion d'équipe
coordination d'équipe
formatrice
2013 - 2018 — Manager opérationnel
gestion d'équipe
gestion des stocks
formatrice
2009 - 2013 — Assistante

Compétences

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.