Hotesse D’accueil

77200 TORCY · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2401101252

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2020 — Bac +2 — LYCÉE GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE MARCEL PAGNOL
BTS COMPTABILITÉ GESTION
2018 — Bac +2 — LYCÉE PROFESSIONNELLE MARGUERITE YOURCENAR
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL GESTION-ADMINISTRATION
2017 — Bac +2 — COLLEGE PAUL BERT
BEP GESTION-ADMINISTRATION

Expériences professionnelles

2020 - 2020 — ASSISTANTE POLE SERVICES
- Traitement et transmission des factures aux clients,
- Traitement des litiges clients,
- Suivi des règlements et Traitement des échus
- Gestion des flux d'appels téléphoniques,
-Saisie des bons de commandes / Planification
- Clôture des bons d’intervention des techniciens

03/2018 - 2018 — ACCUEIL (STAGE DE FORMATION)
Gestion des flux d'appels téléphoniques,
- Gestion des évènements,
- Accueil des visiteurs

12/2017 - 2017 — ACCUEIL (STAGE DE FORMATION)
- Gestion des flux d'appels téléphoniques,
- Gestion des évènements,
- Accueil des visiteurs

05/2017 - 07/2017 — SECRÉTARIAT (STAGE DE FORMATION)
- Gestion des flux de courriers,
- Mise en forme et diffusion du descriptif du projet,
- Traitement des formalités administratives

06/2016 - 07/2016 — ACCUEIL (STAGE DE FORMATION)
- Gestion des flux d'appels téléphoniques
- Gestion de la caisse journalière
- Accueil des clients

01/2016 - 2016 — SECRÉTARIAT (STAGE DE FORMATION)
- Participation à la mise en œuvre de procédures relevant de lasanté et de la sécurité,
- Gestion des flux d'appels téléphoniques,
- Gestion des fournitures, consommables et petits équipements de bureau,
- Suivi de la trésorerie et des relations avec les banques

Langues

Français (courant)

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.