Née en 1992
97142 Les Abymes
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2401151358

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans l'Administration et juridique.

Formations

2024 : Bac +5
MBA Master Expert en finance d'entreprise

2019 : Bac +5
Titre professionnel RESPONSABLE DE PETITE ET MOYENNE STRUCTURE

2012 : Bac +2
BTS CGO Comptabilité et gestion des organisations

2010 : Bac +2
Bac STG CFE comptabilité et finances des Entreprises

Expériences professionnelles

10/2022 à ce jour :
Chargée de comptabilité trésorerie- paie chez Crédit Moderne sur Jarry, Guadeloupe
Comptabilisation des factures de frais généraux, des acomptes et prêts personnels, de la paie et des régules, des immobilisations, des provisions. Ajustement des comptes tiers, établissement du bilan et du compte de résultat. Calcul des provisions, des immobilisations

06/2020 - 05/2021 :
Assistante technique- BTP chez Djj Btp sur Pointe-noire
Rédaction des comptes rendus des réunions, suivi des chantiers du démarrage à la réception, gérer les imprévus, suivre le respect des budgets, prospecter des nouveaux clients, approvisionnement des chantiers, assurer le suivi des dossiers de sous-traitance

08/2019 - 2019 :
STAGIAIRE RESPONSABLE DES AFFAIRES JURIDIQUES chez Chambre Des Metiers Et De L'artisanat sur Le Raizet
Constitution et analyse des dossiers des marchés publics, participation aux commissions d'appel d'offres, préparation d'une action de promotion, mise en ligne d'appel d'offres sur une plateforme de dématérialisation, rédaction: d'un procès-verbal, d'une convention d'occupation de domaine public. Réalisation d'un spot télé, participation à la réalisation d'un article de presse sur le président de la chambre, refonte de différents modules du stage de préparation à l'installation (SPI), lancement appel à candidature pour le recrutement d'enseignants

2014 - 2020 :
COMPTABLE CLIENTS/RECOUVREMENT chez Enterprise Holdings sur Issy-les- Moulineaux
Relance des clients, saisie des règlements des sinistres et des constructeurs, envoie et encaissement des

chèques, LCL et BOR, analyse et justification des comptes clients, lettrages, GL, préparation des virements, gestion des dossiers accidents, suivi des litiges, recouvrement des créances, des impayés, migration d'un logiciel (sage à People soft), formation des salariés

06/2012 - 12/2012 :
ASSISTANTE COMPTABLE STAGIAIRE chez Cabinet Expertise Comptable Nader (paris 15ème) Et Air Caraïbes
Tenue portefeuille client (fiscal, banque, social), rapprochement bancaire, déclaration de TVA, tableau de ventilation, saisies diverses.
Contrôle de gestion, saisie des chèques vacances, CB, établissement des bordereaux de versements, lettrage, saisie des factures fournisseurs, traitement des dossiers judiciaires (fraudes).

2012 - 2013 :
CONTRôLEUR COMPTABLE PAIE chez Cramif/ Drsm Caisse D'assurance Maladie sur Paris
Contrôle et comptabilisation de la paie Cramif et Drsm, contrôle et comptabilisation des notes de frais, ajustement des comptes tiers, saisie des factures de formations, gestion de l'URSSAF par établissement

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office, AS 400, Cegid, Sage, Ciel, Peoplesoft, Iris Finance, AutoCAD, GPD Paie

Atouts et compétences

• Réalisation d'une gestion comptable
• Gérer un portefeuille de gestion clients
• Contrôle et comptabilisation de la paie
• Etablissement des rapprochements bancaires
• Contrôle et ajustement des comptes clients/litiges/fournisseurs
• Saisies diverses
• Établir les devis et les factures
• Réaliser un suivi de trésorerie
• Développer un logiciel de comptabilité en interne
• Conduire une réunion
• Recrutement dans le cadre d'un job dating
• Encadrer une équipe par délégation
• Reporting
• Réalisation de tableau de bord
• Traitement de la paie
• Comptabilisation des factures fournisseurs

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport Voyage La lecture Développement personnel L’architecture