Née en 1970

Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2401171703

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2023 : CAP à GRETA sur Meaux
CAP-BEP administratif

1988 : Bac à Lycée Jean Jaurès sur Montreuil
BAC-ES

Expériences professionnelles

02/2023 à ce jour :
Agente d'accueil chez Clinique Saint-faron sur Mareuil-les-meaux (77)
Gestion du standard téléphonique et des dossiers admission des patients

2011 - 2021 :
Vendeuse en poissonnerie chez S.a Société Lesimple sur Drancy (93)

2007 - 2011 :
Vendeuse en poissonnerie chez Le Phare De Noisy sur Noisy-le-sec (93)
Vente, encaissements et merchandising

1998 - 2007 :
Agente d'accueil chez Société Richfild sur Paris (75)
Merchandising, gestion administrative, préparation des commandes et service aux clients

1989 - 1998 :
Vendeuse en fruits et légumes chez S.a Chavaux Primeur sur Montreuil (93)

Langues

Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Assurer un accueil téléphonique

Accueillir les clients

Identifier, traiter une demande client

Savoir faire preuve de diplomatie

Prévenir et résoudre les conflits

Organiser les plannings

Corriger et mettre en forme un document

Utiliser les outils bureautiques

Transmettre de l'information

Centres d'intérêts

Marche, réparation de vieux meubles