

Né en Septembre 1986  
**82700 Montech**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2402051300**

## Secrétaire

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2009** : Bac +5 à Université de Toulouse 1 Capitole  
MASTER 2 de Droit / Ressources humaines

**2008** : Bac +4 à Université de Toulouse 1 Capitole  
MASTER 1 de Droit, spécialisation Droit de l'entreprise, Mention Bien

**2007** : Bac +3 à Université de Toulouse 1 Capitole  
LICENCE de Droit

**2006** : Bac +2 à Université de Toulouse 1 Capitole, antenne de MONTAUBAN  
DEUG de Droit

**2004** : Bac +2 à lycée Jeanne d'arc sur Figeac  
BACCALAUREAT, série Economique et Social (ES)

### Expériences professionnelles

#### 2014 à ce jour :

Secrétaire Général chez Dgs De La Commune De Montbartier

Secrétaire Général occupé au sein de plusieurs communes du Tarn et Garonne  
représentation de la commune au sein des instances / dialogue avec les partenaires institutionnels, organisation des services / projets d'orientations et stratégies financières,  
mission de conseil aux élus dans toutes les phases des processus de décision / sécurisation, gestion de 25 agents, administration générale du personnel dans les différents services (service technique, administratif, restauration scolaire, crèche), gestion du budget de la commune et des budgets annexes  
réalisation de la paie mensuelle  
suivi des carrières et des formations  
lancement des projets communaux en concertation avec les élus,  
organisation, préparation et suivi des conseils municipaux...

#### 2012 - 2014 :

Directeur Général des Services chez Commune Dans L'aveyron / Cransac Les Thermes

gestion de 40 agents, administration générale du personnel dans les différents services (service technique, administratif, office de tourisme, camping, restauration scolaire),  
gestion du budget de la commune,  
lancement des projets communaux en concertation avec les élus,  
organisation des conseils municipaux...

#### 2012 - 2012 :

## **Conseiller à l'emploi chez Pole Emploi sur Decazeville**

mission d'indemnisation (constitution de dossiers avec les demandeurs d'emploi et les entreprises, demande de permis de conduire, orientation vers les services sociaux..)  
suivi des demandeurs d'emploi (constitution de dossiers de formation et suivi personnalisé du retour à l'emploi, orientation VAE..)

## **2011 - 2011 :**

### **Consultant en recrutement chez Randstad**

gestion des plannings intérimaires en lien avec les entreprises clientes  
réalisation des contrats de travail (motifs, effectifs, études de poste...)  
saisie des relevés d'heures par client  
visites commerciales et de suivi de mission, prospection ponctuelle

## **2010 - 2011 :**

### **Assistant RH et juriste droit social chez Sas Bosch France sur Rodez**

dans le cadre d'un remplacement

gestion des intérimaires (environ 250), suivi de la facturation des agences d'intérim, respect de la législation  
dans le cadre des renouvellements (délai de carence optimisés via un logiciel spécifique en lien avec SAP, mise  
en oeuvre de tests spécifiques industrie, analyse des postes de travail...)  
organisation ponctuelle des cérémonies de reconnaissance (médailles du travail...)  
mise en place de la mutuelle sur le site pour l'ensemble des salariés du site (1900 salariés)  
préparation et mise en oeuvre des ESPC en respect avec les dispositions du plan séniior  
étude des accords collectifs applicables et refonte de certains avec démarches auprès de la DIRECCTE  
veille juridique et traitement de points juridiques quotidiens  
présentations juridiques aux responsables RH et aux maitresses  
gestion des congés, entretiens avec les responsables hiérarchiques, planification de la stratégie avec les chefs  
de département

## **2010 - 2010 :**

### **Stage auprès du département RH et juridique chez Sa Crédit Agricole Consumer Finance (sofinco / Finaref / Argence Management) sur Evry**

Participation à la mise en oeuvre du plan social et de l'harmonisation statutaire

Elaboration d'un accord de méthodologie

Gestion des problématiques juridiques au quotidien, veille juridique...

## **2009 - 2010 :**

### **Formation au métier de conseiller en gestion de patrimoine indépendant chez Cabinet Patrimoine Conseils**

Gestion générale des portefeuilles client

- 
- Constitution de dossiers d'assurance-vie
- 
- Etudes patrimoniales

## **2009 - 2009 :**

### **Stage chez Société Rld - Régie Linge Développement sur Decazeville**

## **2009 - 2009 :**

### **Stage chez Maitre Marie Rey, Commissaire-priseur sur Cahors**

Inventaire de biens, préparation de ventes aux enchères publiques, expertise d'objets d'art

## **2009 - 2009 :**

### **Stage chez Maitre Franck Deleau, Avocat Spécialisé En Droit Des Sociétés sur Figeac**

constitution de sociétés civiles et commerciales, transmission d'entreprises, préparation en vue de la clôture des exercices fiscaux, organisation des AG, secrétariat juridique de sociétés...

**2009 - 2009 :**

Stage chez Madame Beneix, Ancienne Juge D'instruction, Présidente De La Première Chambre Civile Au Tribunal De Grande Instance De Toulouse sur Toulouse  
Examen préliminaire des dossiers prévus à l'ordre du jour, tant en matière civile qu'en matière pénale, transmission des décisions au greffe...

**2008 - 2008 :**

Négociateur immobilier chez Groupe Laforêt Immobilier  
Conseiller immobilier spécialisé dans la vente de biens immobiliers (appartements, maisons, terrains, VEFA)  
Rédaction des actes sous-seing privés en agence

**2007 - 2007 :**

Assistant chez Cabinet Patrimoine Conseils sur Capdenac  
Classement des dossiers clients, gestion de fichiers informatiques, mise à jour des fichiers clients, préparation des rendez-vous clientèle...

**2006 - 2006 :**

Stage chez Société Médica Mat sur Capdenac  
Livraison, vente, et réparation de matériel médical

**2005 - 2005 :**

Remplacement de facteur chez La Poste sur Capdenac

---

**Langues**

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

---

**Logiciels**

Pack Office, Sap

---

**Permis**

Permis B, Permis C, Permis CE

---

**Centres d'intérêts**

VTT, Restauration de véhicules anciens (connaissances en mécanique)