Né en Juillet 2000
67000 Strasbourg
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2402081351

Gestionnaire financier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans l'Administration et juridique.

Formations

2021 : Bac +2 à Lycée Jean Monnet sur Strasbourg
BTS comptabilité et Gestion

2019 : Bac +2 à Lycée Jean Monnet sur Strasbourg
Bac STMG option Ressource Humaine
Mention Bien

Expériences professionnelles

09/2023 à ce jour :
Gestionnaire Financière chez Télécom Physique Strasbourg sur Illkirch
Établissement des devis avec les fournisseurs
• Réception des colis
• Gestion de la location des salles et véhicules
• Maitrise des tableaux Excel et de SIFAC
• Réalisation bon de commande
• Mise en paiement des factures
• Réalisation des recettes

09/2021 - 2021 :
Gestionnaire budgétaire et financière chez Crous sur Strasbourg
• Connaissance des logiciels (Orion, I-parapheur,Cnous)
• Gestion de plusieurs services et unités de gestion (suivi du budget, des engagements juridiques, problème interne,...)
• Mise en place de plusieurs tableaux de suivi
• Suivi du budget de plusieurs services et réalisation des bons de commande
• Relation constante avec les fournisseurs et le service des marchés
• S'assurer du service fait puis mettre en paiement la facture
• Établissement des factures
• Former les nouveaux arrivants
• Se former grâce à plusieurs formations suivies (Orion, exécution de la recette, règle de gestion publique et comptabilité générale,...)

06/2021 - 09/2021 :
Commerciale chez Ranger sur Strasbourg
•Établir une stratégie commerciale
•Prospecter de nouveaux clients.
•Fidéliser la clientèle.Générer et développer les ventes grâce à des méthodes de prospection et au développement du portefeuille du client

11/2020 - 12/2020 :
Stage en comptabilité chez Cabinet Regard D'expert sur Meinau
•Saisie des écritures de journal et tenue d'une comptabilité d'exercice
•Enregistrement des factures d'achats et de ventes
•Calcule de la TVA à déclarer
•Suivi des clients, rentrer en contacts avec les fournisseurs, banques, entreprises
•Application de la veille juridique et des nouvelles aides dû au Covid

06/2020 - 09/2020 :
Vendeuse chez Sketchers sur Reichtett
• recevoir le client, évalue ses besoins et donner des conseils
• encaisser les ventes
• Recevoir les produits, les marchandises et organise la mise en rayon des articles et la réserve, contrôler l'état des stocks, évalue les besoins en approvisionnement
• Gérer le service après-vente (remboursement, échange,...)
• Contrôle le fonds de caisse à la prise de poste et procède au comptag lors de la fermeture de la caisse

Langues

Turc (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, EBP

Atouts et compétences

Gestionnaire budgétaire et financière

Permis

Permis B