Née en 1976
92390 Villeneuve La Garenne
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2402081359

Gestionnaire retraite assistante de gestion assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2010 : Bac +2 à IFOCOP sur Paris
Gestionnaire Paie - BAC+2 - (Administration du personnel, paies)

1994 : Bac +2 sur Paris
Baccalauréat Professionnel Bureautique - (Comptabilité générale - Ressources humaines - Secrétariat)

Expériences professionnelles

09/2023 - 11/2023 :
Gestionnaire retraite chez Crpn (caisse De Retraite Du Personnel Navigant Professionnel Et De L'aéronautique Civile) sur Paris
- Assurer les affiliations
- Assurer le recouvrement des cotisations des entreprises
- Traiter les déclarations sociales et valider les droits à la retraite

07/2022 - 09/2023 :
Assistante travaux chez La Maison Bleue Crèches Privées - Service Immobilier - Travaux - Architecture sur Boulogne Billancourt
- Suivi des passages huissiers, des demandes travaux
- Gestions des déclarations techniques
- Suivi des devis, bons de commandes et paiements fournisseurs
- Gestion des plannings
- Gestions des assurances crèches et évènements
- Suivi budgétaire
- Mise à jour des tableaux de suivis

07/2021 - 06/2022 :
Assistante conception chez La Maison Bleue Crèches Privées - Service Immobilier - Travaux - Architecture sur Boulogne Billancourt
- Suivi des déclarations urbanismes (AT-DP-PC-ARRÊTÉS)
- Gestion des autorisations enseignes et poses
- Gestion des diagnostics règlementaires
- Préparation des tableaux de surfaces sur plans
- Gestion ponctuelle de la flotte automobile
- Enregistrements des données baux, suivi des locations et litiges parkings
- Suivi des demandes bailleurs et copropriétés
- Gestion du courrier du service
- Responsable archivage numérique

01/2021 - 05/2021 :
Cadre technique retraite chez B2v (groupe De Protection Sociale, Assurance, Enseignement Privé) sur Courbevoie

06/2020 - 12/2020 :
Gestionnaire Retraite Collective chez Groupama Gan Vie sur Nanterre

12/2019 - 03/2022 :
Assistante de Gestion chez In Extenso - Cabinet D'expertise Comptable sur Boulogne Billancourt

07/2019 - 09/2019 :
Assistante Administrative chez B2m Économistes - Activités Des économistes De La Construction sur Boulogne Billancourt
- Accueil physique et standard téléphonique, gestion du courrier
- Ouverture des dossiers sinistres
- Gestion de la facturation clients
- Mise en forme des devis d'entreprises, archivages numériques

04/2019 - 06/2019 :
Assistante Clientèle chez Brink's Evolution - Solutions De Gestions Et De Sécurités Des Flux Financiers Tous Secteurs sur Paris

02/2018 - 01/2019 :
Gestionnaire Souscription Retraite Collective chez Allianz Life -leader Européen De L'assurance - Épargne Salariale sur Courbevoie

06/2017 - 12/2017 :
Gestionnaire Prestations Santé chez Ag2r La Mondiale - Groupe De Protection Sociale Et Patrimoniale, Assurance De Personnes - Mutuelle sur Paris

2016 - 2016 :
Assistante saisie chez Tessi - Chez Boursorama Banque - Acteur Majeur De La Dématérialisation Des Flux, De La Gestion Multi-canal sur Boulogne Billancourt

07/1999 - 11/2015 :
Gestionnaire Retraite chez Audiens - Groupe De Protection Sociale De La Culture, Communication Et Médias sur Vanves
- Accueil téléphonique et physique des clients
- Adhésion des contrats entreprises, traiter les affiliations
- Etudier et charger les déclarations sociales
- Intégrer les bordereaux de cotisations, encaisser les flux financiers
- Ajuster les soldes de cotisations et délivrer les remboursements
- Mise en oeuvre de la procédure précontentieuse
- Gestion des réclamations clients
- Accompagnement des équipes de gestions
- Formation interne (nouveaux entrants)
- Visites entreprises

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport (Marche - Natation, ping-pong) - Balade en forêt - Musique - Voyages