Née en 1971
94260 Fresnes
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2402131213

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1991 : Bac +2 sur Lima, Perou
BTS - ASSISTANTE DE DIRECTION MANAGEMENT

Expériences professionnelles

09/2023 - 12/2023 :
Assistante de Direction chez Groupe Fareneit - Société Granpas Génie Climatique-plomberie Et Couverture
Appels d'offres
Facturation
Recouvrement
Gestion Sous-Traitance
Gestion RH
Notes de frais
Vérification de la planification des chantiers
Réservation, préparation des formations
Service généraux

08/2022 - 09/2022 :
Assistante de Direction du Chef de la Division des Systèmes d'information DSI chez Service Inter Académique Des Examens Et Concours "maison Des Examens"
Planifier, organiser et suivre les réunions
Rédiger des comptes rendus, des supports de présentations,
Suivre les indicateurs qualité d'activité de la DSI
Suivre les mouvements du personnel
Demande de devis, contrôler la cohérence entre les devis et les factures
Suivre les livraisons avec la DILPA3S - Logistique
Gérer la relation avec les fournisseurs
Suivre le budget de la division via les outils nationaux et tableaux de bord internes
Préparer les réunions budgétaires
Identifier les besoins en location de matériel avec les divisons métiers.
Organiser les livraisons, gérer les éventuels litiges et les retours

03/2019 - 08/2019 :
Responsable Portefeuilles BTS: Métier de la Chimie - Technico Commercial et Audiovisuel chez Service Interacadémique Des Examens Et Concours "maison Des Examens"
Organisation des examens

2019 - 2022 :

Assistante de Ressources Humaines chez Groupe Arpavie - Secteur Médico-social
Gestion du Quittancement: facturation mensuelle desrésidents, suivi des Entrées/Sorties, gestion des décomptesdéfinitifs jusqu'à l'édition des factures
Rapprochements bancaire
Management des équipes
Gestion service généraux
Elaboration des contrats de travail
Participation à la construction des dossiers d'entrée et de sortie des résidents
Gestion commercial
Gestion de la restauration des résidents

2018 - 2018 :
Formatrice en FREELANCE dans le domaine du la cosmétique chez Maison Dior, Chanel, Yves Saint Laurent, Clarins, Guerlain Etcartier

2013 - 2017 :
Assistante Technique dans le secteur du Bâtiment en Intérim chez Eiffage, Spie Batignolles, Iss France Facility Service,utb Bâtiment, Citelum-éclairage Public

2012 - 2012 :
Assistante de Direction Commerciale et Logistique chez Société Taser France - Armement Non Létale

2003 - 2011 :
Assistante de Direction auprès du bureau de l'attaché de défense chez Ambassade Du Venezuela En France

1993 - 2003 :
Assistante de Direction auprès du Consul du Pérou en France chez Ambassade Du Pérou En France

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Centres d'intérêts

Cuisine du Monde
Marche à pied
Danse