

Né en 1992  
**75014 Paris**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
Réf : 2402261256

## Assistante administrative assistante rh gestion du personnel

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**2014** : Bac +3 à Université Paris V Descartes  
Licence SHS

**2010** : Bac +3 à Lycée Paul Bert  
Baccalauréat ES - Spécialité espagnol

### Expériences professionnelles

---

**12/2022 à ce jour :**  
Assistante administrative - Pôle Alternance chez Skill & You sur Montrouge  
Constitution des dossiers, inscriptions  
Suivi des dossiers des apprentis  
Dépôts de dossier auprès des OPCO  
Constitution et suivis des dossiers d'aide au permis de conduire...

**01/2016 - 12/2020 :**  
Assistante RH/Gestion du personnel chez Icart sur Paris  
Suivi des dossiers salariés, préparation et élaborations des paies, gestion des contrats, avenants et STC, suivi des planning et tableaux de bords, suivi général des congés payés et des visites médicales, recrutements, constitution des dossiers de prévoyance, gestion de la mutuelle...

**06/2015 - 12/2015 :**  
Assistante administrative chez Cnav (agence Bessières)  
Activités de back-office (Gestion des mails, tri du courrier, numérisation, classement...)

**01/2015 - 03/2015 :**  
Assistante administrative chez Dgfp Paris - Services Tp sur Paris

### Langues

---

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

### Logiciels

---

Pack Office, Canva

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Cuisine

Voyages (Colombie, Etats-Unis...)

Lecture

Réseaux sociaux