

Né en 2001  
**75020 Paris**  
**0 à 1 an d'expérience**  
Réf : 2402270757

## Assistante administrative

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2019** : Bac à Lycée d'Alembert  
Baccalauréat de Sciences et Technologies de la Santé et du Social

### Expériences professionnelles

**10/2022 - 11/2023 :**  
Assistante administrative chez Berim - Entreprise Btp

**03/2022 - 09/2022 :**  
Assistante administrative chez Erilia - Bailleur Social

**03/2020 - 01/2022 :**  
Hôtesse d'accueil chez Tour Orion - Ateliers D'artistes

**2019 - 2020 :**  
Alternante en tant que réceptionniste (CQP) chez Pullman - Hôtel De Luxe

### Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

Présentation, expression écrite et orale irréprochable  
Utilisation des outils bureautiques et informatiques  
Accueil téléphonique et physique  
Orientation des visiteurs  
Gestion des documents, dossiers, plis, colis ainsi que des courriers  
Gestion des plannings et rendez-vous  
Rédaction de compte rendu  
Comptabilité  
Commande de fourniture  
Graphisme, identité visuelle