Né en 1989
69420 Condrieu
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2403080852

Responsable administratif et operationnel

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2023 : Bac +5
MBA en Audit et Contrôle de Gestion - ACG

2020 : Bac +3
Licence en gestion

2014 : Bac +3
Formation de Formateur

2013 : Bac +3
Allemand (50 hrs) - Espagnol (150 hrs)

2013 : Bac +3
Entrepreneuriat (50 hrs)

2013 : Bac +3
Motivation et gestion d'équipes (50 hrs)

2013 : Bac +3
Négociation (50 hrs)

2007 : Bac +3
Gestion Administrative (1200 hrs)

Expériences professionnelles

01/2021 - 02/2022 :
RESPONSABLE ADMINISTRATIF chez Remo Interim sur St-clair-du-rhone
• Encadrer et coordonner la gestion administrative de l'agence ;
• Assurer le suivi des intérimaires (intégration, formation, évaluation) et la liaison avec la direction ;
• Maintenir la fidélisation des entreprises utilisatrices et la satisfaction des salariés intérimaires

04/2018 - 12/2020 :
RESPONSABLE OPERATIONNEL chez Wsp S.a. sur Flamanville
Projet EPR Flamanville 3
• Assurer la gestion administrative et opérationnelle du chantier ;
• Gestion du personnel, logements et flotte ;
• Suivre la production, gérer la relation client et la facturation ;
• L'élaboration et la mise en place d'outils de gestion et de suivi ;

• Surveiller les écarts entre les objectifs prévisionnels et les objectifs réalisés et proposer si nécessaire d'actions correctives ;
• Réaliser des reportings réguliers concernant l'activité. (Travaux d'installation électrique avec un effectif de plus de 200 personnes)

08/2015 - 03/2018 :
COMPTABLE FOURNISSEURS chez Ibm Bto sur Braga, Portugal
Enregistrer les factures et résoudre les anomalies de facturation ;
Analyser et auditer les comptes fournisseurs.
(Projet de migration de AS400 vers SAP)

01/2015 - 07/2015 :
GESTIONNAIRE OPERATIONNELLE chez Amorim & Cruz sur Valongo, Portugal
• Recrutement, intégration et coordination du personnel ;
• Gestion d'entrepôt, de l'hébergement et de la logistique
• Gestion de la facturation.

12/2013 - 03/2014 :
RESPONSABLE ADMINISTRATIF chez Anfersil S.a. sur Bordeaux
• Gestion administrative et suivi des ressources humaines ;
• Gestion des achats et approvisionnement (équipements, accessoires, etc) ;
• Saisir les détails des commandes dans des bases de données internes ;
• Suivre les commandes, contrôler les factures et régler les litiges. (Travaux d'installation hydraulique avec un effectif de 20 personnes).

04/2008 - 02/2012 :
ASSISTANT / RESPONSABLE OPERATIONNEL chez Wsp S.a. sur Bordeaux / Cadarache
Projet LMJ / RES

Langues

Portugais (Oral : bilingue / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AS 400

Permis

Permis B