Née en 1984
93330 Neuilly Sur Marne
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2403131327

Secretaire assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2004 : Bac Pro
BAC PRO SERVICES (ACCUEIL, ASSISTANCE, ET CONSEIL)

2002 : BEP
BEP DES METIERS DU SECRETARIAT

Expériences professionnelles

09/2020 à ce jour :
CHARGÉE DE LOGISTIQUE/SECRÉTAIRE chez Regie Autonome Des Transports Parisien Ratp
CREATION ET SUIVI DES DOSSIERS CHANTIERS / ETABLISSEMENT DE DEVIS / ETABLISSEMENT DE COURRIER RECOMMANDE / SUIVI DES COMMANDES / LIVRAISONS / ACCUEIL PHYSIQUE ET TELEPHONIQUE FACTURATION

09/2016 - 01/2018 :
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE chez Miroiterie Charles Costa
Standard / Enregistrement des demandes d'interventions / Devis / Facturation Archivage

06/2016 - 09/2016 :
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE chez Societe Pilliard
Accueil téléphonique / Devis / Facturation / Tri

05/2015 - 11/2015 :
SECRÉTAIRE POLYVALENTE chez Miroiterie Brugnon
Standard / Enregistrement des demandes d'interventions / Devis / Facturation / Archivage

01/2015 - 03/2015 :
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE chez Sté Holland And Sherry
Prise de commande / Devis / Facturation / Archivage

09/2014 - 12/2014 :
ASSISTANTE POLYVALENTE chez Sté Chardin
Standard / Enregistrement des demandes d'interventions /Archivage

06/2012 - 05/2014 :
SECRÉTAIRE POLYVALENTE chez Miroiterie Centrale
Standard / Enregistrement des demandes d'interventions / Devis / Facturation / Archivage

05/2005 - 09/2011 :
ASSISTANTE MONITRICE - OPERATRICE DE SAISIE chez Tessi-sedi
Manager une équipe de 20 opératrices / Réception et traitement du courrier /
Remboursement en ligne direct des assurés Suisslife / Suivi du tableau de bord / Vidéo codage / Numérisation

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

chanteuse Professionnelle,
lecture, natation
voyage, danse, bénévolat