

Née en 1987
31270 Cugnaux
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2403260746



Chef de chantier/conducteur de travaux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Bâtiment.

Formations

2014 : Bac +2 à Centre de Formation ESCCOM sur Cannes
B.T.S. Assistante de Gestion PME/PMI à référentiel européen (en alternance)

2007 : Bac +2 à Centre de Formation Arcade Formation sur Dijon
Titre Professionnel - Conseillère de Vente Niveau IV (en alternance)

2005 : Bac +2 à Lycée Professionnel Jacques Dolle sur Antibes
B.E.P Vente Action Marchande

Expériences professionnelles

10/2021 - 04/2024 :
Chef de Chantier / Aide conducteur travaux / Conducteur Travaux chez Axione

07/2020 - 09/2021 :
Assistante Technique / Aide conducteur travaux chez Itas Sud-ouest

10/2019 - 06/2020 :
Aide Métreuse chez S.g.s.o. sur Toulouse

12/2016 - 10/2019 :
Métreuse en bâtiment chez Laforet Peinture sur Toulouse

08/2016 - 10/2016 :
Secrétaire Technique chez Bouygues Construction (groupement Thaumasia) sur Nice

01/2016 - 07/2016 :
Assistante Technique chez Accord Assistance / Octopussy Holding sur Antibes

10/2015 - 12/2015 :
Assistante Chargé d'Affaires chez Coffely Ineo - Trans En Provence

07/2015 - 09/2015 :
Secrétaire Technique chez Bouygues Construction (groupement Thaumasia) sur Nice

01/2015 - 05/2015 :
Aide Conducteur de Travaux - Assistante Bureau d'Etudes chez Tc Cannes Mtc / Mt Constructions sur Cannes
La Bocca

2013 - 2015 :
Hôtesse de Caisse - Employé libre-service chez Carrefour Market sur Antibes

2011 - 2014 :

Assistante de Gestion - Assistante Chef de Chantier chez Rc Decors sur Antibes

2009 - 2010 :

Assistante de Gestion chez Cbsa / Technic Bureau sur Nice

2008 - 2009 :

Hôtesse de Caisse - Employée Polyvalente chez Intermarché - Peymeinade

2008 - 2008 :

Conseillère de Vente aux particuliers chez Zolpan Albertini sur Grasse

2006 - 2007 :

Conseillère de Vente aux professionnelles - Assistante Commerciale chez Le Comptoir Seigneurie Gauthier sur Grasse

2004 - 2005 :

Conseillère de Vente - Assistante Commerciale chez Didier Motos Services sur Saint Omer

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, EBP, Cegid, Gantt Project, Batiocom, Batigest, kizeo

Atouts et compétences

Technique Bâtiment

- * Appel d'offre (mémoires techniques, AE, BPU, DPGF, CCTP, CCAP, DC1,2 ,4, 6 ...)
- * Réponse au PPSPS, DOE, ...
- * Débours (rentabilité chantier)
- * Contrat de sous-traitance
- * Suivi des dossiers chantiers
- * Etablissement contrat de travail
- * Connaissances des enduits décoratifs et peintures
- * Connaissances et exécution des procédures des mises en oeuvre peinture
- * Connaissances des règles de sécurités
- * Métrage des ouvrages

Technique Telecom

- * Différencier les différents types de pylônes
- * Gestion des VIC
- * Assister aux VIC
- * Gestion des accès
- * Demande de voirie
- * Réservation des engins de levage et autres prestations sous-traitants
- * Suivi des dossiers PAC PEX, MEC, SPH
- * Aide à la planification projets et levées de réserves
- * Contrôles ferrailages
- * Etablissement et gestion des PPSPS
- * Etablissement des dossiers chantiers aux chefs d'équipe
- * DOE
- * Surveillance rentabilité projet
- * Gestion des EPI
- * Gestion de projet (démontage)
- * Aide à la gestion de projet (radio, OP bailleur)

Commercial

- * Assistanat commercial
- * Aide au plan de prospections commerciales
- * Suivi des commandes
- * Gestion des stocks et inventaires
- * Gestion du Service Après-Vente
- * Préparation des documents commerciaux
- * Recherche produits, sous-traitants et fournisseurs
- * Etablissement des devis

Administratif

- * Standard
- * Suivi des dossiers
- * Facturation / Avoir / Devis
- * Relance fournisseurs / clients
- * Suivi trésorerie
- * Etablissement des plannings
- * Connaissances sur la législation du travail
- * Gestion du parc auto

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lithothérapie, Aromathérapie, Nature, Jardinage, Décoration, Lecture de roman, Cinéma, Randonnée