

Née en 1978  
77260 La Ferté Sous Jouarre  
Plus de 10 ans d'expérience  
Réf : 2403270737

## Comptable auxiliaire - chargé de recouvrement

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**1998** : Bac Pro  
BAC Professionnel des métiers de la comptabilité

**1996** : BEP  
B.E.P. A.C.C.  
(Administration Commerciale et Comptabilité)

### Expériences professionnelles

---

**12/2018 - 04/2024** :  
COMPTABLE CLIENT chez Coup De Pates - France Distribution sur Ferrière En Brie  
- Relance clients par téléphone, par mail et courrier  
- Constitution des dossiers contentieux  
- Point balance avec les commerciaux  
- Enquête client ellipro  
- Suivi des encaissements  
- Saisie des virements et de la caisse

**10/2017 - 12/2017** :  
COMPTABLE CLIENT (Mission d'intérim) chez Uja (un Jour Ailleurs)/transition sur Paris  
- Relance clients par téléphone, par mail et courrier  
- Contrôle des caisses de magasins  
- Gestion des paiements en différé par CB et chèques  
- Écritures comptables

**03/2017 - 05/2017** :  
CHARGÉ DE RECOUVREMENT (Mission d'intérim) chez Toyota Material Handling sur Bussy St Georges  
- Relance clients par téléphone, par mail et courrier

**11/2011 - 04/2014** :  
COMPTABLE CLIENT chez Fraikin France sur Rueil Malmaison  
- Saisie des règlements clients  
- Justification des comptes clients  
- Saisie des factures clients  
- Rapprochement bancaire

**02/2011 - 11/2011 :**

AIDE COMPTABLE chez Sas Geolia sur Longjumeau

- Établir les factures clients et faire l'intégration en comptabilité
- Saisie des règlements clients
- Contrôle et saisie des factures fournisseurs
- Établir les règlements fournisseurs par chèques et Billet à ordre
- Recouvrement
- Rapprochement bancaire

**01/2011 :**

COMPTABLE CLIENT chez Casalunga/ips - Kelly Services sur Paris

- Intégration des factures d'honoraires
- Relance
- Saisie des règlements

**11/2010 - 12/2010 :**

CHARGÉ DE RECOUVREMENT (Mission d'intérim) chez Gexel Recouvrement/walters Interim sur Leuville Sur Orge

- Relance téléphonique, courrier, mail
- Injonction de payer

**07/2010 - 08/2010 :**

COMPTABLE (Mission d'Intérim) chez Asip Sante/kelly Services sur Paris

- Suivi des marchés, contrôle des commandes par rapport aux marchés passés
- Contrôle des factures, validation des paiements.

**09/2009 - 11/2009 :**

CHARGÉ DE RECOUVREMENT (Mission d'intérim) chez Pressimmo On Line (seloger.com) - Transition sur Paris

- Recouvrement des créances, suivi et analyse des litiges clients
- Traitement et suivi des procédures collectives, gestion des dossiers contentieux

**05/2009 - 06/2010 :**

COMPTABLE CLIENTS chez Societe Iss Espaces Verts sur Paris

- Saisie des encaissements clients
- Intégration des factures clients en compta
- Établir et lever des cautions bancaires, pour les Marchés PUBLICS et PRIVÉS auprès des banques

**03/2009 - 04/2009 :**

COMPTABLE CLIENTS chez Societe Taema/meleo sur Antony

- Relances clients par téléphone et par courrier
- Gestion des litiges

**04/2007 - 02/2009 :**

COMPTABLE CLIENTS chez Societe Freyssinet France sur Palaiseau

Connaissances des MARCHES PUBLICS ET PRIVÉS

- Établir et enregistrer les factures clients,
- Encaissement des règlements, prévision de trésorerie
- Recouvrement

En parallèle, j'occupe un poste de distributrice au près de la Société MEDIA POST

**05/2005 - 03/2007 :**

AIDE COMPTABLE chez Societe Technosol sur Ballainvilliers

Enregistrement des factures clients et fournisseurs

- Encaissement des règlements clients et établir les règlements fournisseurs,
- Pointage comptes clients et fournisseurs,
- Rapprochement bancaire,
- Relance client par téléphone et par courrier

**05/2000 - 03/2005 :**

REDACTRICE DE SINISTRES chez Bayard Retraite Prevoyance sur Paris

- Constitution de dossier (décès, invalidité, maternité, incapacité)
- Courriers administratifs, accueil téléphonique,
- Validation des droits des assurés : calcul et enregistrement des règlements

**06/1995 - 04/2000 :**

DIVERS MISSIONS EN INTERIM - OPERATRICE DE SAISIE - PREPARATRICE DE COMMANDES chez Manpower

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, Ciel, Sage

## Atouts et compétences

---

COMPTABLE AUXILIAIRE

CHARGÉ DE RECOUVREMENT

(Connaissance des Marchés Publics)

## Permis

---

Permis B