Née en Juin 1999
38550 Le Peage De Roussillon
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2404041237

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2019 : Bac +2 à institution supérieur Saint Denis sur Annonay
Assistante de Gestion PME/PMI en alternance

2017 : Bac Pro à Lycée privé Jeanne d'Arc sur Péage De Roussillon
Gestion Administration
Création d'une mini-entreprise, GA&CO au sein de notre lycée, où j'ai été la responsable du service administratif

Expériences professionnelles

2019 - 2023 :
Assistante de Gestion et Technique chez Cnb Bâtiment
EBP Bâtiment, devis, situation de travaux, facturations, gestion des comptes prorata, mails, appels téléphonique, suivi des règlements, diverses tableaux, préparation des bulletins de paie, gestion des sous-traitants, préparation des appels d'offres, préparation administratif des chantiers, mémoire technique, PPSPS, DICT, DOE, DGD, gestion des réseaux sociaux et site internet, prise de photo et vidéo sur chantier (pilotage de drone), organisation d'évènement ...

2017 - 2019 :
CONTRAT D'APPRENTISSAGE chez Cnb Bâtiment
Devis, facturations, classements, courriers, mails, appels téléphonique, rapprochements, règlements, diverses tableaux, préparation des bulletins de paie, préparation administratives des chantier début de chantier et fin de chantier...

2017 - 2017 :
3 semaines de stage chez Cnb Bâtiment
Devis, factures, classements, courriers, mails, appels téléphonique, rapprochements, règlements, diverses tableaux, préparation des bulletins de paie, participation au Bilan de fin d'année.

2016 - 2016 :
5 semaines de stage chez Bigmat Girardon Sud - Ampuis
Classements, appels téléphonique, règlements, déclaration douanière, rapprochements, tableaux d'analyse avec graphiques, mails, révision compte

2016 - 2016 :
3 semaines de stage chez Cnb Bâtiment
Devis, factures, classements, courriers, mails, appels téléphonique, rapprochements, règlements, diverses tableaux, fiches de présence, prises de rendez-vous, préparation des bulletins de paie

2015 - 2015 :
5 semaines de stage chez Cnb Bâtiment
Devis, factures, classements, rapprochements, règlements, tableaux

2015 - 2015 :
3 semaines de stage chez Axa Assurance
Classements, courriers, tableaux, projet d'assurance (contrat automobile), création d'un dossier nouveau client, GED des documents

2014 - 2014 :
3 semaines de stage chez Gts Imprimerie

Langues

Turc (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B