Secrétaire Comptable

49530 Orée d’Anjou - Bouzillé · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2404151323

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Pays de la Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2023 — Formation
Formation qualifiante e-learning ENCG
3 modules : Comptabilité / Droit Social / Droit Fiscal
2006 — Bac +2 — AFA IBF
Niveau BTS / assistante de gestion
2004 — Bac Pro — Lycée Ampère
Comptabilité
2002 — BEP — Lycée Ampère
Comptabilité

Expériences professionnelles

2022 - à ce jour — Secrétaire / Comptable / Standardiste
Accueil et service client (physique et téléphonique)
Facturation (vérification, traitement, enregistrement)
Suivi et gestion intégral des livraisons fournisseurs (de la commande à la réception)
Lettrage de compte
Création de dossiers fournisseurs et de fiches articles
Archivage
Tri du courrier/Affranchissement
2020 - 2021 — Hôtesse de magasin
Hôtesse d’acceil / de caisse
Chargé du service location de véhicule (suivi entretien véhicule, gestion dossier client, contrôle des véhicules)
2019 - 2020 — Manutentionnaire
2016 - 2019 — Animatrice jeune enfant
Cantine
Périscolaire/Centre de loisirs
2009 - 2010 — Secrétaire Comptable
Accueil / Secrétariat / Comptabilité
Gestion adhérent / gestion planning
2004 - 2006 — Assistante de gestion
Saisie administrative
Gestion de dossier assuré

Langues

Français (courant)

Atouts

Rigueur et organisation
Relation clientèle Pro et particuliers

Polyvalence
Sens relationnel
Capacité d’adaptation

Permis

Permis B

Loisirs

Sport
Couture
Lecture
Randonnée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.