

Née en 1999
28150 Allonnes
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2404180922

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Centre-Val de Loire, dans l'Administration et juridique.

Formations

2021 : Certificat à Live Mentor
CERTIFICAT MARKETING DIGITAL - Community Manager

2018 : Bac +1 à Campus CCI sur Chartres (28)
1ÈRE ANNÉE BTS NRC Négociation Relation Client

2017 : Bac à Lycée Fulbert sur Chartres (28)
BAC STMG RESSOURCES HUMAINES Science Technologie Management Gestion

Expériences professionnelles

2021 - 2021 :
VENDEUSE POLYVALENTE chez Courir sur Barjouville (28)

2018 - 2018 :
VENDEUSE POLYVALENTE chez Maison Du Monde sur Barjouville (28)

2017 - 2017 :
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE chez Tourisma Group sur Chartres (28)

2017 - 2017 :
ANIMATRICE EN HOTELLERIE DE PLEIN AIR chez Aztèque Animation sur Chartres (28)

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

ORGANISATION :
Archiver des dossiers
Prise de rdv
Utiliser les outils bureautique

DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL :
Développer et fidéliser la relation client
Prospection téléphonique
Préparer les dossiers commerciaux

RELATION CLIENTS :

Traitement et rédaction de courriers
Créer des comptes aux nouveaux clients
Conseils clients

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Organisation d'évènements
Décoration
La Mode
Les Animaux