

Née en 1996
91100 Corbeil-essonnes
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2404191623

Assistante commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

Formations

- 2023** : Master 2 à ICD Business School sur Paris (75)
Master 2 Manager Relation Client et Marketing en Alternance (Commerce, Vente et Marketing)
- 2021** : Bac +3 à ICD Business School sur Paris (75)
Bachelor Responsable Commercial et Marketing en Alternance (Commerce, Vente et Marketing)
- 2019** : Bac +2 à Lycée Robert Doisneau sur Corbeil-essonnes (91)
Brevet de Technicien Supérieur Négociation Relation Client
- 2017** : Bac Pro à Lycée Robert Doisneau sur Corbeil-essonnes (91)
Baccalauréat Professionnel Option Vente

Expériences professionnelles

- 10/2020 - 09/2023 :**
Manager Junior en Alternance chez Primark France sur Evry-courcouronnes (91)
Animer une équipe de superviseur et vendeur polyvalent
Superviser les caisses et le service client avec une équipe de 10 à 30 collaborateurs en caisse
Superviser et manager une équipe de 5 à 15 collaborateurs en rayon
Duty Manager : Superviser et Manager l'ensemble du magasin en demi-journée une fois par semaine
Organiser et répartir les tâches et contrôler le travail des collaborateurs
Ouverture et fermeture caisse avec toutes les procédures de fin de journée
Suivre l'activité et assurer de la bonne mise en oeuvre des plans d'action définis
S'assurer de la mise en place des produits selon les standards de Primark
Analyse des indicateurs commerciaux et mis en place d'action afin de développer les ventes et le taux de satisfaction client
Gestion de Commande / Gestion de stock
Recrutement candidat/ Intégration et formation collaborateur

- 01/2020 - 08/2020 :**
Conseillère et vendeuse en magasin (CDI) chez Pimkie sur Evry-courcouronnes (91)

- 05/2018 - 12/2018 :**
Assistante commerciale (Stage) chez Via Pub Dmc sur Lisses (91)
Développer un nouveau portefeuille client
Gérer un portefeuille nouveau /existant
Prospection téléphonique / mailing
Prise de rendez-vous commercial
Gérer l'agenda des commerciaux
Assurer le suivi des prospects et clients

Assister au rendez-vous client avec des commerciaux (négociation commerciale)
Travail Administratif/ Recrutement agence intérimaire

12/2017 - 02/2018 :

Assistante commerciale (Stage) chez CliqÉo Web Marketing sur Massy-palaiseau (91)
Développer un nouveau portefeuille client
Gérer un portefeuille nouveau /existant
Prospection téléphonique / mailing
Prise de rendez-vous commercial
Gérer l'agenda des commerciaux
Assurer le suivi des prospects et clients
Assister au rendez-vous client avec des commerciaux (négociation commerciale)
Travail Administratif/ Recrutement agence intérimaire

09/2016 - 01/2017 :

Assistante commerciale (Stage) chez Ergalis France IntÉrim sur Evry-courcouronnes (91)
Développer un nouveau portefeuille client
Gérer un portefeuille nouveau /existant
Prospection téléphonique / mailing
Prise de rendez-vous commercial
Gérer l'agenda des commerciaux
Assurer le suivi des prospects et clients
Assister au rendez-vous client avec des commerciaux (négociation commerciale)
Travail Administratif/ Recrutement agence intérimaire

12/2015 :

Assistante commerciale (Stage) chez Volkswagen sur Corbeil-essonnes (91)
Développer un nouveau portefeuille client
Gérer un portefeuille nouveau /existant
Prospection téléphonique / mailing
Prise de rendez-vous commercial
Gérer l'agenda des commerciaux
Assurer le suivi des prospects et clients
Assister au rendez-vous client avec des commerciaux (négociation commerciale)
Travail Administratif/ Recrutement agence intérimaire

Langues

Tamou (Oral : / Ecrit :)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Travail en équipe
Relation client
Service client
Conseil
Administratif

Permis

Centres d'intérêts

Voyage
Photographie
Association
(Children's zion)