

Née en 1991
28700 Auneau
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2405111455

Assistante administration

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et juridique.

Formations

2011 : Bac +2
BTS Assistante de Gestion PME/PMI -
Spécialisé en Ressources Humaines, j'ai aussi montré une aisance en comptabilité

Expériences professionnelles

02/2023 à ce jour :
Assistante de Gestion chez Garage Val De Loire Lease (vd2l) sur Sainville

- Gestion des dossiers du personnel,
- Gestion des dossiers clients (devis, bon de commande de pièce, facture proforma, facture finale)
- Gestion Financière (création de facture, suivi des règlements et recouvrement)
- Gestion des véhicules de prêts (rendez-vous, entretien, restitution)

2018 - 2023 :
Assistante de Gestion chez Demenagement Bailly sur Villebon Sur Yvette

- Gestion des dossiers clients (De l'appel, prise de rdv, préparation dossier, suivi, facturation)
- Gestion de compte client (gestion des travaux, demandes, suivi financiers, suivi)
- Responsable garde-meubles (gestion du stock, des mouvements, de la facturations)
- Gestion de planning (commerciaux, route et chantier)
- Gestion de la communication (écoute active, clarté, réactivité, respect et solutionner les problèmes dans les meilleures conditions)

2013 - 2018 :
Assistante de Gestion chez Demenagement Gibergues sur Wissous

2012 - 2013 :
Assistante de Gestion chez Transporteur Translyne/jep/mci sur Morangis

- Gestion des dossiers litiges (automobile et RC)
- Suivi des dossiers administratifs (sous-traitant et véhicule)

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B