Assistante administrative et commerciale

83160 LA VALETTE DU VAR · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2405240824

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2017 — Bac — Groupe SOMEFORM
Formation diplômante assistante commerciale
12/2014 — Lignes et Formations
Formation décoratrice d'intérieur
12/2011 — Greta Var Méditerranée
Formation secrétariat juridique
12/2004 — Bac — Greta Var Méditerranée
BAC PRO Comptabilité
12/2002 — CAP — Centre de formation DEFI 83
BEP Comptabilité
12/2001 — UFR Faculté de Droit – Toulon
Capacité en Droit 1ère et 2ème année
12/1998 — CAP — LP la Coudoulière
BEP CAS (Communication Administrative et Secrétariat)

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2023 — Assistante administrative et commerciale
01/2020 - 12/2023 — Indépendante – Auxiliaire de Vie Sociale
01/2019 - 12/2019 — VRP Exclusif
Secteur Var et Bouches-du-Rhône
01/2017 - 12/2018 — Assistante commerciale copropriétés
01/2015 - 12/2016 — Assistante syndic de copropriétés
Principale contentieux (Service mutations)
01/2011 - 12/2014 — Commerciale
Secteur Aix-en-Provence
01/2005 - 12/2010 — Secrétaire de direction comptable et commerciale
Dessinatrice CAO-DAO - Vendeuse en show-room

Atouts

Administration, Vente, Comptabilité - Gestion, WORD, EXCEL, PGI EBP, Internet, PowerPoint, Windows, Photoshop, PRO100, Orthographe affaire, Présentation de support de communication, Environnement informatique, Gestion de l'information numérique, Calcul numérique, Représentation graphique, Analyse de données, Écrits professionnels

Logiciels

Pack Office, Photoshop

Loisirs

Ponctuelle, Polyvalente, Autonome, Ambitieuse, Impliquée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.