Assistante administrative

31140 Aucamville · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2406031444

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2017 — Bac +2 — Ecole Supérieure Billière
BTS commerce international
12/2014 — Bac — Lycée Sainte Marie De Saint Sernin
Baccalauréat professionnel commerce
12/2013 — Lycée Sainte Marie De Saint Sernin
BEP MRCU (métiers de la relation aux clients et aux usagers)

Expériences professionnelles

06/2023 - 12/2023 — Assistante commerciale
02/2022 - 05/2023 — Assistante administrative
10/2021 - 01/2022 — Secrétaire médicale
Maison de santé pluriprofessionnelle
03/2021 - 10/2021 — Secrétaire médicale
01/2021 - 03/2021 — Assistante administrative
09/2019 - 01/2021 — Assistante administrative
09/2017 - 09/2019 — Vendeuse en prêt à porter
Pour la marque Marc O’Polo
01/2016 - 02/2016 — Stagiaire en tant qu’assistante export
05/2015 - 07/2015 — Stagiaire en tant qu’assistante export
03/2014 - 04/2014 — Stagiaire en tant que vendeuse dans un magasin de charité

Langues

Anglais (courant), Espagnol (notions), Portugais (moyen)

Atouts

Maitrise du pack office, Logiciels de gestion, Prise de notes, Polyvalence, Réactivité, Autonomie

Logiciels

Pack Office

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.