Assistant administratif

69007 LYON · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2406191036

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2016 — Bac — Lycée Jacques de Flesselles
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL Système Electronique Numérique
12/2015 — CAP — Lycée Jacques de Flesselles
Brevet d’études professionnel Système Electronique Numérique

Expériences professionnelles

10/2019 - 12/2019 — Assistant administratif
Standard téléphonique, réception des clients, saisie des règlements clients, saisie des factures clients et fournisseurs, saisie inventaire, classement.
09/2019 - 11/2019 — Animateur périscolaire
Mise en œuvre d’animations (activités ludiques, éducatives et collectives), encadrer un groupe d’enfants, appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités, distribution et service des repas aux enfants pendant la pause méridienne.
01/2019 - 07/2019 — Coursier à vélo
Livraison de repas dans Lyon.
08/2017 - 09/2017 — Agent de propreté d’hygiène
Assurer le nettoyage dans les bureaux d’entreprise.
01/2014 - 12/2016 — Stagiaire dans le service Hotline
Maintenance informatique, saisie inventaire.

Langues

Arabe (maternelle), Anglais (courant), Allemand (moyen)

Atouts

Pack Office, AUTOIT, HTML / CSS3, PHP, JAVA, Photoshop

Logiciels

Pack Office

Loisirs

Football (Championnat en club pendant plus de 5 ans), Boxe Thaï, Bénévole pour un club de gymnastique (ALGM) pendant 3 ans

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.