

Née en 1965  
**78370 Plaisir**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2406251618**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2016** : Titre professionnel à IFOCOP  
Diplôme Titre certifié niveau III - Comptable

**1984** : Bac +2 à Ecole Pigier de Rouen sur Rouen  
BTS Comptabilité  
(1er degré comptabilité)

**1983** : Bac Pro à Ecole Fénélon d'Elbeuf  
Bac Pro Comptabilité gestion G2

### Expériences professionnelles

---

**2022 - 2023** :  
Comptable Générale chez Groupe Arpavie  
Comptabilité générale & analytique d'Arpavie@dom Association  
Suivi administratif et comptable de 3 agences secteur médico-social  
Rapprochements bancaires, tenue caisse, règlement fournisseurs  
Analyse des comptes auxiliaires clients, fournisseurs et généraux  
Tenue des comptes de liaison et des écritures d'inventaire  
Elaboration des comptes de résultat et du bilan

**2021 - 2021** :  
Comptable chez Esat Le Petit Parc  
Comptabilité générale, analytique et budgétaire  
Suivi contrats et facturation clients secteur médico-social  
Rapprochements bancaires, tenue caisse, règlement fournisseurs  
Suivi budget mensuel, analyse des comptes administratifs dans le cadre du CPOM  
Suivi des immobilisations

**03/2020 - 2020** :  
Collaboratrice Comptable chez Sarl Acofec  
Tenue Comptabilité portefeuille clients (SASU, SAS, BNC ...)

**2016 - 2020** :  
Assistante Comptable chez Cabinet Sylvie Dujany  
Tenue complète Comptabilité portefeuille 35 clients (SASU, SAS, BNC ...)  
Ecritures courantes, travaux d'inventaire, trésorerie & paie  
Aide travaux bilan et annexes, déclarations fiscales (TVA, IS...)

Accueil, assistance téléphonique et conseils à la clientèle

**1994 - 2015 :**

Comptable confirmé chez Eramet Research

Tenue comptabilité fournisseur et client

Tenue des comptes de frais généraux et autres dépenses liées au personnel

Suivi du processus budgétaire et clôture mensuelle comptabilité analytique R&D

Participation à la mise en place SAP (gestion des projets R&D et comptabilité)

Elaboration du budget R&D, suivi des effectifs et coûts de personnel

Analyse des coûts de projets de recherche et création de tableaux de bord

Gestion des notes de frais et remboursement Administration des ventes (suivi contrats, facturation intra et extra Groupe)

**1988 - 1994 :**

Assistante Comptable / Comptable

**1986 - 1988 :**

Aide-Comptable

**1985 - 1988 :**

Missions intérim en comptabilité

## Langues

---

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

## Logiciels

---

Pack Office, Alpha2c, Ciel, Sage, Sentinel, Sap

## Permis

---

Permis B