

Né en 1995
94400 Vitry-sur-seine
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2406260751



Conseiller clientèle

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

Formations

2024 : Pas de formation

Expériences professionnelles

2022 - 2023 :

Agent de bord (interim) chez Newrest sur Paris

- Vente à bord des trains INTERCtTES assurant la promotion des prestations de restauration de jour, parfois de nuit.
- Proposer et conseiller les clients dans leur choix, faire des ventes additionnelles.
- Garantir une image de l'entreprise et de la SNCF axée sur la qualité et l'esprit de service.
- Gérer en toute autonomie les approvisionnements, les inventaires.
- Développer les ventes et enregistrer les encaissements, calculer la recette sur chaque train.
- Respecter le port de t'uniforme, les horaires et les procédures liées à la restauration ferroviaire

2021 :

Livreur de repas à domicile chez Uber Eat sur Vitry-sur- Seine

2019 - 2020 :

Technicien Support chez Ministère De La Justice sur Paris

- Missions et tâches réalisées:
- Installation des différents matériels informatiques,
- Installation des logiciel hardware software
- Configuration et masterisation des postes dépannage au près des utilisateur, et clotures des différentes demande et incidents installation des salle de visio et audio conférences
- Brassage et prise réseaux, configuration des lignes téléphonique

2019 :

Technicien HelpDesk VIP chez Service Du Premier Ministre Matignon sur Paris

Prise d'appel pour création de demande ou incident utilisateurs,, suivi, assistance, formation, clôture ci résolution ou escalade des tickets au bon service

2017 - 2018 :

Préparateur de commande (interim) chez Addeco sur Créteil

- Rangement des produits en zone de stockage.
- Réception des marchandises, contrôle de la conformité de la livraison et de l'état des emballages.
- Préparation des commandes clients selon les procédures et prélèvement des produits d'après les bons de commande

2013 - 2017 :

Conseiller Clientèle chez Auchan Okabé sur Le Kremlin-bicêtre

- Élaboration d'offres commerciales adaptées aux situations et aux besoins des clients. présentation des solutions, établissement des contrats.
- Accueil physique des clients, conduite d'entretiens de découverte afin d'identifier leurs besoins, conception de propositions adaptées.
- Réponse aux demandes des clients par téléphone, email ou chat, apport de conseils personnalisés et adaptés à leurs demandes.
- Accompagnement des clients dans la gestion courante de leurs comptes en mesurant les risques associés.
- Mise à jour du fichier client en ajoutant toute information utile, rédaction de synthèses afin de formaliser les échanges téléphoniques avec la clientèle

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Maîtrise de Microsoft Office
- Communication
- Saisie de données
- Service à la clientèle
- Travail en équipe ou autonome
- Encaissement
- Technique de communication
- Office Pack (Word, Excel, PowerPoint)
- Outlook(5ans)
- Windows7(5ans)
- Windows XP (Sans)
- Windows(Sans)
- MacOS(Sans)
- Compétences informatiques
- Gestion de projets
- Techniques de précontrainte

Permis

Permis B