Assistante Polyvalente

91080 Evry-Courcouronnes · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2407101016

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

07/2019 — Bac
Baccalauréat économique et sociale option économie approfondie

Expériences professionnelles

12/2022 - 08/2023 — GESTIONNAIRE LITIGE FOURNISSEUR

* Identifier les anomalies des factures
* Traiter les avoirs ainsi que les recycles
* Assurer le paiement dans les délais impartis aux fournisseurs
* Gestion des mails
* Entretien téléphonique avec les fournisseurs

11/2022 - 11/2022 — ASSISTANTE DE GESTION

* Gestion de l'accueil téléphonique et physique des clients
* Envoi et réception des petites fournitures
* Accompagnement et suivi des chantiers
* Gestion administrative du processus d'appel d'offre au devis

06/2022 - 10/2022 — ATTACHEE ADMINISTRATIVE

* Saisie des formalités pour l'immatriculation, la modification ainsi que la radiation des entreprises
* Gestion des dossiers
* Vérifier la situation administrative d'une entreprise
* Entretien téléphonique avec les clients
* Contrôler les obligations administratives en matière de qualification professionnelle artisanale

07/2021 - 08/2021 — OPERATEUR LOGISTIQUE

* Préparations des commandes
* Réalisation de l'inventaire

09/2020 - 09/2020 — CAISSIERE DANS UNE BOULANGERIE

* Accueil des clients
* Encaissement des commandes
* Contrôler la conservations des produits
* S'assurer de la propreté de la boulangerie

07/2020 - 07/2020 — AGENT DE CABINE

* Désinfestation et nettoyages des cabines
* Gérer l'entretien ménager de l'établissement

12/2019 - 06/2020 — SERVICE CIVIQUE

* Accueil des clients
* Servir les clients
* Gérer l'entretien ménager de l'établissement

Langues

Espagnol (courant)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

- Mode
- Sport
- Voyage
- Cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.