

Née en 1995  
**91260 Juvisy-sur-orge**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2407180957**

## Secrétaire administrative

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2018** : FORMATION ASSISTANTE ADMINISTRATIFS à Open formation -85 avenue Niel (75)  
**2016** : B.T. S Compatibilité - (2e année) à Lycée Marcel Pagnol sur Athis-mons (91)  
**2014** : Bac Pro à Lycée Marcel Pagnol sur Athis-mons (91)  
Baccalauréat professionnel Comptabilité

### Expériences professionnelles

**10/2023 :**  
Assistante de direction - direction de greffe chez Cour De Cassation sur Paris

**2023 - 01/2024 :**  
Secrétaire administrative chez Association Pluriel94 sur Créteil Pompadour (94)

**2019 - 03/2023 :**  
Diverses missions en intérim - secrétaire administrative sur Le Mans

**2018 - 03/2019 :**  
Assistante Polyvalente chez Atalian sur Bondoufle (91)

**2017 - 2018 :**  
Missions en intérim - Préparatrice de commandes chez Staci

**2016 - 2017 :**  
Assistante administrative chez Les Mousquetaires sur Bondoufle (91)

**2015 - 2016 :**  
SECRÉTAIRE administrative chez Oprosyst sur Ris-orangis (91)  
Période d'immersion en milieu professionnel (alternance)

**2014 - 2015 :**  
Divers postes en intérim  
Préparatrice de commandes, inventoriste

**2012 - 2014 :**  
Aide comptable chez Oprosyst sur Ris-orangis (91)  
Deux périodes d'immersion en milieu professionnel (stage)

### Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

Classement, archives, budget, Comptabilité, Accueil téléphonique, Saisir les factures, mise à jour du fichier clients, Relances des impayés, contentieux, EBP, tableaux de bord, saisie des notes

## **Centres d'intérêts**

---

Danse, Basket-balle