

Née en 1996
91310 Linas
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2407260931

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Bac +3 à CFA Stephenson sur Paris (75)

Licence professionnelle Management et gestion de rayon

2020 : Bac +3 à Université d'Evry Paris Saclay sur Paris (75)

Licence 3 Administration Economique et Sociale parcours Gouvernance et encadrement des organismes

2014 : Bac sur Kinshasa, Congo

Baccalauréat Commercial

Expériences professionnelles

03/2023 - 05/2023 :

Assistante Administrative chez Scapmarée Wissous (robert Half)

Accueil téléphonique

Facturation et rédaction des mails

Relance fournisseur

Clôture bilan

09/2022 - 01/2023 :

Manager de commerce chez Auchan Villebon/yvette

Apprentie

12/2020 - 08/2021 :

Manager de rayon chez E. Leclerc sur Viry-châtillon (91)

Apprentie

12/2020 - 08/2021 :

Hôtesse d'accueil sur Brétigny Sur Orge (91)

☐ Accueil téléphonique et physique

☐ Réception

☐ Gestion planning

☐ Rédaction des mails

06/2018 - 11/2019 :

Assistante Administrative chez Université D'evry Paris Saclay sur Paris (75)

Accueil téléphonique et physique

Envoi des mails, gestion salles de réunion

Traitement des mails/Photocopie et mise sous plie

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Accueil Client, Rédaction de courriers, Traitement des mails, Traitement du courrier, Accueil téléphonique, facturation, Gestion planning, relation client, gestion de rayon, logistique, Photocopie, produits frais, gestion du SAV, mise sous plie, mise sous plis, vente

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport