Assistante Administrative Des Ventes

83130 La GARDE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 240729115541

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2024 — Bac +2 — VAE
BTS Management Commercial Operationnel
2016 — PSC1 & SIG1
Préparation Militaire de Gendarmerie
2007 — Bac Pro — LEP la COUDOULIERE, Six-Fours
2005 — BEP — LEP la COUDOULIERE, Six-Fours
BEP Vente Action Marchande

Expériences professionnelles

01/2023 - 2023 — Assistante administrative et comptable

Accueil téléphonique et physique, suivi de commande fournisseur, saisie des factures, saisie et envoie de courrier, prise de rendez vous pour le service commercial, classement, archivage, petite comptabilité.

2023 - à ce jour — Assistante administrative des ventes

*préparation, suivi et traitement des dossiers de livraison, entrée en stock des véhicules arrivés sur datacars, saisie des contrats assurance et garantie , suivi des paiements et mise au financement, édition de carte grise.

2018 - 2021 — Secrétaire polyvalente

Relance factures impayées, refacturation interne et externe, accueil téléphonique et présentiel, classement des archives, rapprochement des factures fournisseurs, encaissement, enregistrement et traitement d'opérations comptables, gestion du courrier, du planning.

Langues

Français (courant)

Compétences

Classement, archivage, classement des archives, dans le domaine du commerce, magasin, comptabilité, opérations comptables, gestion du courrier, Accueil téléphonique, franchise, saisie des factures, factures, Fours, planning, prise de rendez vous, suivi des paiements, rapprochement des factures fournisseurs, traitement des dossiers, litiges, entrée en stock, liquidation, Management Commercial, suivi de commande, Gestion des commandes, bons de livraison, créations de comptes, encaissement, Saisie des données, Vente, ventes, Vente conseil

Atouts

Capacité d'adaptation, Sens du contact, sens relationnel, Esprit d'équipe, Rigueur, Autonomie, Polyvalence

Loisirs

animaux, randonnée, nature, jardinage, crochet

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.