CDI dans l'événementiel, la logistique, gestion administratif & HSE

Né(e) en 2000 · 75020 Paris · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2408041440

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

07/2022 — Bac +3 — Université de Bretagne Occidentale
Licence STAPS Management du Sport
07/2021 — Bac +3 — Ecole Normale Supérieure
Licence en Enseignement Secondaire, Spécialité Education Physique et Sportive
07/2019 — Lycée Charif Al Idrissi
Baccalauréat libre ; Science Humaine
07/2018 — Lycée Charif Al Idrissi
Baccalauréat Science Physique
Bac +5 — Université d'Angers: ESTHUA
Master Management et Événementiel

Expériences professionnelles

07/2024 - 09/2024 — Coordinatrice Livraison sites
Coordination, planification et organisation, suivi administratif et HSE, gestion des stocks, suivi des livraisons et des prestataires, management de l'équipe des manutentionnaires.
01/2024 - 12/2024 — Stagiaire Coordination Livraison Site
Coordination, livraison chantier et logistique, gestion des plannings et shifts, gestion du côté administratif, gestion des partenaires.
09/2023 - 12/2023 — Réceptionniste
Réception et gestion des réservations, gestion des plannings des salariés, comptabilité.
04/2023 - 08/2023 — Stagiaire Evènementiel et Gestion de la Logistique
Contact presse, partenaires, exposants, participation à l'organisation de l'événement Européen OPEN DE GOLF Pas-De-Calais, logistique, gestion des plannings et livraison, suivi des participants (hôtels et transports).
03/2022 - 12/2022 — Formatrice dans la formation 'Animatrice Fédérale du Football'
Élaboration des emplois du temps, cahiers pour les participants, comptes rendus, communication, promotion sur les réseaux sociaux.
10/2021 - 07/2022 — Stagiaire en Management du Sport
Organisation des événements sportifs, communication et management.
09/2021 - 07/2022 — Coordinatrice Evénement 'la solidaire de Brest'
Manager d'une équipe de 3 personnes, montage et démontage du village, rencontre avec les élus et les représentants des collectivités.

Langues

Français (maternelle), Arabe (maternelle), Espagnol (courant), Anglais (moyen)

Atouts

Sens du service, Travail d'équipe, Curiosité, Sens de l’organisation, Travail en autonomie, Créativité, Dynamisme, Aisance relationnelle, Bureautique, Suivi des projets

Permis

Permis B

Loisirs

Voyage, Lecture, Musique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.