

Né en 1998  
**95100 Argenteuil**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
Réf : 2408061349

## Assistante travaux / gestionnaire rh

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

**12/2018** : Bac +2 à Ecole Nationale de Commerce  
BTS Tourisme

**12/2016** : Bac à Lycée Julie Victoire Daubié  
Baccalauréat Sciences et Technologies du Management et de la Gestion option Ressources Humaines

### Expériences professionnelles

**06/2022 - 04/2024 :**

Assistante travaux chez Gcc Habitat

Contrôle et suivi administratif des sous traitants, mise à jour du tableau de suivi, vérification des documents, préparation et dépose des demandes d'agrément, suivi des heures d'insertion, suivi des contrats d'intérimaires, saisie et envoi des pointages hebdomadaires, élaboration des protocoles d'accès au chantier, rédaction des compte rendu de chantier, aide à la levée des réserves.

**09/2021 - 04/2022 :**

Assistante administrative chez Endros

Accueil physique et téléphonique, saisie des bons de commandes, rédaction des comptes rendu de chantier, planification des interventions, suivi commercial et administratif des clients en collaboration avec les chargés d'opérations, facturation.

**01/2021 - 04/2021 :**

Gestionnaire RH chez Ministère De La Justice

Gestion et suivi des candidatures pour un recrutement hors concours des magistrats, enregistrement des dossiers avant et après instruction par les cours d'appel, programmation du calendrier des auditions et envoi des convocations, classification et archivage des dossiers.

**12/2020 - 12/2020 :**

Secrétaire médicale chez Cpam Des Hauts-de-seine

**09/2020 - 10/2020 :**

Gestionnaire Back Office chez Centre Médical Destreland sur Guadeloupe

**10/2019 - 01/2020 :**

Assistante administrative chez Bnp Paribas

### Langues

Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)