

Née le 02/11/1973
77160 Provins
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2408111404

Assistante administrative et financière

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

06/1992 : Bac à LP AUGUSTE PERDONNET

Baccalauréat professionnel : Administration commerciale et comptable

Expériences professionnelles

03/2014 - 12/2014 :

Assistante administrative et financière chez Neo Vesta sur Meaux (77)

Gestion du secrétariat courant de la direction, instruction de dossiers administratifs, contrôle des documents, saisie informatique, travaux de numérisation, classement et archivage des pièces, gestion du standard téléphonique, prise en charge des factures fournisseurs, édition des factures clients, saisie des documents comptables, traitement des déclarations fiscales, gestion des rapprochements bancaires, préparation de bilans, gestion des activités comptables liées à la gestion du personnel.

03/2011 - 10/2012 :

Aide comptable chez Ledek sur Lizy

Prise en charge des factures fournisseurs, contrôle des montants et des quantités, réalisation des paiements, saisie des documents comptables.

11/2007 - 10/2010 :

Secrétaire administrative chez Loomis sur Lognes

Gestion du secrétariat courant, instruction de dossiers administratifs, contrôle des documents, gestion du standard téléphonique, accueil et orientation des visiteurs.

08/1997 - 01/2000 :

Secrétaire comptable chez Esam sur Meaux

Gestion du secrétariat courant, saisie informatique, travaux de numérisation, gestion des factures fournisseurs et clients.

Permis

Permis B