# Responsable adjoint service technique

97120 Saint-Claude Guadeloupe · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2408140918

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

## Formations

12/2001 — Bac +2
Brevet Technique Supérieur électrotechnique
12/1999 — Bac
Baccalauréat Génie Electrotechnique
12/1996
B.E.P.C.

## Expériences professionnelles

07/2019 - 12/2019 — Responsable adjoint service technique

Adjoint du responsable des services techniques à l'EPSM en charge de la maintenance, encadrant une équipe de 11 techniciens. Mise à niveau des installations, choix technologiques pour futures installations, mise en place des gammes de maintenance et développement d'une GTB.

01/2018 - 07/2019 — Responsable adjoint service technique

Adjoint du responsable des départements Automatisme-Service et atelier réparation de cartes électroniques, encadrant une équipe de 18 techniciens spécialisés dans l'installation et le dépannage d'équipement industriel.

01/2013 - 12/2018 — Responsable adjoint de maintenance

Chef d'équipe de l'atelier qui a l'entretien et la conduite de l'ensemble du parc de machines de production d'un hôpital de 500 lits.

01/2008 - 12/2013 — Technicien biomédical

Entretien du parc de machines respiratoires, contrôle et dépannage aux domiciles des patients et dans les hôpitaux.

01/2004 - 12/2008 — Electromécanicien

Technicien de maintenance au sein d'une usine de fabrication de crème glacée, chargé d'effectuer les réglages et dépannages de tout ordre.

01/2001 - 12/2002 — Technicien pilote machine

Gestion d'une équipe de 4 personnes dans une usine de mise sous plis.

## Atouts

Mise en place outils de gestion et management d'équipe, Relation avec les différents sous-traitants et bureaux d'étude, Chargé de projet et suivi technique, Connaissances techniques multiples (électrique, hydraulique, aéraulique et mécanique), Connaissances expertes sur les variateurs de vitesse et démarreurs progressifs (marque Yaskawa), Relation client et prise en charge des appels de Service, Gestion organisationnelle et de stock, Astreinte téléphonique et mobile, Rédaction de rapports pour les médecins, Formation des utilisateurs, Travail en autonomie, Travail en équipe, Respect normes hygiène alimentaire et sécurité, Maitrise des outils informatiques (pack office, GMAO, GTB)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.