

Né en 2006
77220 Tournan-en-brie
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2408140959

Adjoint administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

07/2024 : Bac à Lycée Lino Ventura
Baccalauréat professionnel en Secrétariat, Comptabilité

Expériences professionnelles

09/2021 - 12/2021 :
Adjoint administratif chez Clinique Geoffroy St Hilaire sur Paris
Tâches administratives courantes : gestion du standard téléphonique, traitement du courrier et des mails, accueil physique des visiteurs et des patients, gestion des rendez-vous, gestion administrative des dossiers patients, enregistrement des actes médicaux.

09/2016 - 12/2017 :
Garde d'enfant chez Aide Aux Devoirs
Aide aux devoirs scolaires, garde d'enfants en soirée, proposition d'activités ludiques adaptées.

08/2014 - 05/2021 :
Animatrice chez École Maternelle Jean Barberet sur Pontault-combault
Aide aux enfants dans la réalisation de leurs activités scolaires, surveillance des enfants, assistance de l'enseignant dans les activités d'animation.

03/2013 - 04/2013 :
Adjoint administratif chez Mairie De Chevry sur Chevry
Gestion du standard téléphonique, accueil et renseignement des visiteurs, prise de rendez-vous, préparation du courrier sortant.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Portugais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Voyage, Chant