

Née en 1987
77164 Ferrières-en-brie
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2408291005

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2005 : Bac
Bac S.T.T option Comptabilité et Gestion des entreprises

Expériences professionnelles

01/2021 - 12/2023 :
Gestionnaire Achats et logistique chez Nexion France

Gestion d'un portefeuille de fournisseurs, négociations des conditions avec les fournisseurs et les transporteurs, passation et suivi des commandes, organisation et optimisation des stocks, coordination des activités du service fabrication, création des nomenclatures et calcul des prix, gestion des livraisons fournisseurs et clients, manager une équipe.

01/2019 - 12/2021 :
Gestionnaire Administrative et Commercial chez Nexion

01/2016 - 12/2018 :
Assistante de Direction commerciale chez Proxitech

01/2014 - 12/2015 :
Assistante Administrative des ventes France et Export chez Proxitech
Assiste le Directeur commercial ainsi que les responsables des grands comptes, établissement et suivi des contrats avec les centrales et clients particuliers, gestion des tarifs, gestion du reporting interne et externe, organisation des séminaires de vente, coordination des activités marketing et achats, élaboration des documents douaniers et formulaires de réglementation.

01/2011 - 12/2013 :
Assistante Achats et logistique chez Proxitech

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Voyages, Dessin