Assistante relation clients / Hôtesse d’accueil

Né(e) en 2002 · 35230 BOURGBARRE · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2409241025

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2022 — Bac +2 — Lycée René Descartes
BTS des Professions Immobilières
06/2020 — Bac — Lycée Pierre Mendes France
Bac Professionnel Technicien d'Etude du Bâtiment : option assistant d'architecte
06/2017 — Collège André Récipon
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

12/2023 - à ce jour — Vendeuse
Enregistrements des achats, encaissement, fidélisation de la clientèle.
01/2023 - 12/2023 — Gestion litiges
Gestion litiges quantités, prix, gestion et tri du courrier. Facturation et gestion de tarif, notions d’accords.
09/2022 - 01/2023 — Assistante relation clients
Gestion des pénalités, gestion et envoi de courriers.
08/2022 - 09/2022 — Télévendeuse
Relation des clients, saisie des commandes, gestion de litige et d’avoirs.
07/2022 - 08/2022 — Hôtesse d’accueil
Accueil téléphonique et physique, chargé de réservation et d’affranchissement du courrier.
07/2021 - 06/2022 — Employé
Gestion des travaux de maintenance, contact permanent avec les locataires, un peu de notion de comptabilité.
06/2021 - 08/2021 — Équipière
Enregistrements des achats, encaissement, gestion des commandes.

Atouts

Ponctuelle, Autonome, Sens de l’initiative, Déterminée, Polyvalente et s’adapte rapidement, Bon relationnel avec les clients

Loisirs

Le bénévolat, La musique, Le contact humain

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.