

0 à 1 an d'expérience

Réf : 241114225502

Fév2024conseillère en clientèle

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

Bac

Baccalauréat professionnel Secrétariat / BEP Comptabilité Secrétaire administrative

Expériences professionnelles

09/2021 - 12/2021 :

Fév2024Conseillère en clientèle chez My Esthetic Travel

* Accueil physique et téléphonique

CDI * Conseil téléphonique avec les patients(Échange sur leur projet esthétique)

* Entretien physique et téléphonique avec les patients

* Devis au près des chirurgiens esthétiques

* Suivi pré et post opératoire des patients

07/2020 - 04/2021 :

Assistante commerciale chez Baiku

CDI * Accueil physique et téléphonique

* Constitution dossiers clients aide à l'achat (bonus écologique de l'état)

* Devis

* Suivi administratif et commercial des commerciaux

* Facturation

03/2018 - 12/2018 :

Conseillère en vente chez Lacoste

CDI * Accueil client

* Conseil client

* Gestion des stocks (Réassort)

* Rangement magasin

* Mise en rayon

* Étiquetage articles

06/2017 - 01/2018 :

Conseillère en vente chez Body Shop

CDI * Accueil client

* Conseil client

* Gestion des stocks (Réassort)

* Rangement magasin

* Mise en rayon

* Étiquetage articles

05/2016 - 02/2017 :

Conseillère en vente chez Minelli

Mission intérimaire * Accueil client

* Conseil client

* Gestion des stocks (Réassort)

* Rangement magasin

* Mise en rayon

* Étiquetage articles

* Encaissement

01/2013 - 01/2016 :

Assistante commerciale chez Sce

CDI * Planification des rendez-vous des commerciaux

* Relances clients/fournisseurs

* Reporting de l'avancement des relances clients/fournisseurs

* Rédaction devis

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Accueil client, téléphonique, achat, esthétique, esthétiques, produits de beauté, Magasin, Comptabilité, Accueil physique et téléphonique, Devis, Facturation, Planification des rendez-vous, Relances clients, dossiers clients, chauffage, ascenseur, Gestion des stocks, Réassort, Mise en rayon, Encaissement, vente, Étiquetage

Centres d'intérêts

Sport, Voyages, Mode, Cinéma