

**77240 Cesson**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2411150000**

## **Assistante commerciale**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### **Expériences professionnelles**

---

**12/2019 - à ce jour :**

Assistante Administrative chez Sté Logisteco

Accueil Chauffeurs, Réception et vérif marchandises, Tenue et gestions agenda, suivi de livraison.

**04/2019 - 12/2019 :**

Assistante Commerciale Relations Clients chez Sté Orapi Hygiene sur Lieusaint

Saisis et gestion des cdes, suivie de cdes, Traitement et Résolution des litiges, Gestions des avoirs et de la facturation, Réception d'appels, Devis, Gestions des retours, Relances clients, Recouvrements, Gestion de 6 secteurs, Appels d'offre, Suivi de transport, Création des cptes clts.

**04/2019 - 04/2019 :**

Assistante Administrative de travaux chez Egrbp Bâtiment sur Fleury Mérogis

Saisies de Commandes (remise en état des logement), Devis, Cam transmis au sous-traitant, Classements, Mails, Factures Astreintes, Standard.

**06/2018 - 08/2018 :**

Employée Administrative chez Xp France sur Lieusaint

Traitements des palettes EUR, prise de RDV transporteurs, Litiges, Demande d'émargés, Reporting.

**04/2018 - 05/2018 :**

Assistante Administrative chez Sté Mscs (zalando) sur Moissy Cramayel

Reporting, Saisies des heures, Suivi des activités.

**03/2016 - 04/2018 :**

Assistante Administrative chez Sté Hublog (vente Privée) sur Servon

Reporting, Transmissions de cdes, Extractions de cdes, Accueil Chauffeurs, Vagues de préparations, lancements de Cdes, Standard.

**01/2016 - 03/2016 :**

Assistante Administrative chez Sté Id Logistique (groupe Intermarché) sur Vert St Denis

Saisie des fichiers retour, Anomalies.

**12/2015 - 12/2015 :**

Assistante Administrative chez Sté Ciamt (médecine Du Travail) sur Melun

Saisie des fichiers retour, Anomalies.

**10/2015 - 12/2015 :**

Opératrice de saisie chez Sté Canon sur Melun

Saisies des feuilles de soins - saisies des déclarations d'effectifs.

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Hobbies