Assistant administratif

Né(e) en 2004 · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 241118141008

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

03/2023 — CEFOP
Parcours entrée dans l'Emploi Création et mise en oeuvre d'un projet professionnel, élaboration du CV et de la lettre de motivation, réalisation de stages, démarchage d'entreprises, validation du projet.
02/2023 — Bac +3 — Université Paris-Est Créteil
Licence Histoire

Expériences professionnelles

01/2024 - 02/2024 — Agent de tri
Prise en charge des colis clients, mise en conditionnement des colis.
10/2023 - 01/2024 — Agent de tri
Chargement et déchargement de commandes.
05/2023 - 06/2023 — Stagiaire Web Designer
Initiation Photoshop, création de logos, création d'un wireframe, initiation Figma, consolidation et amélioration du portfolio.
05/2023 - 10/2023 — Equipier Polyvalent
Accueil des clients, préparation des commandes clients, prise de commandes.
10/2022 - 04/2023 — Equipier Polyvalent
Accueil des clients, préparation des commandes clients, prise de commande.
02/2019 - 02/2019 — Chargé Administratif - Stagiaire
Conduite des recherches et des analyses pour soutenir des projets d'équipe, gestion des tâches administratives : saisie, classement, archivage, numérisation, assistance des employés expérimentés dans leurs travaux quotidiens, accompagnement et échange avec le public.

Atouts

Aisance Relationnelle, Conscience Professionnelle, Esprit d'équipe, Autonome, Motivé, Pratiques sportives, Adobe Photoshop, Illustrator, Figma

Loisirs

Tennis, Badminton, Volleyball

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.