

93370 Montfermeil
0 à 1 an d'expérience
Réf : 241230165127

Secrétaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Expériences professionnelles

03/2024 - 07/2024 :

Préparatrice de commande chez Wago

Préparation et suivi des compteurs. Gestion et optimisation des stocks. Relation et service clientèle.

12/2022 - 10/2023 :

Secrétaire administrative chez Moviento

Gestion des appels téléphoniques et des mails (réception, tri, suivi). Rédaction et mise en forme de documents (courriers, rapports, comptes rendus, notes). Organisation et suivi des agendas. Classements des archives.

03/2022 - 10/2022 :

Vendeuse prêt à porter chez Morgan

Accueillir et orienter les clients en magasin. Conseiller et proposer selon les besoins. Encaissement.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Lecture, Musique, Shopping