

77500 Chelles
0 à 1 an d'expérience
Réf : 241230171631



Secrétaire médicale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 : Bac +2 à L'IFAE

Diplôme de secrétaire médicale

12/2023 : Bac +2

Formation de secrétaire Assistant médico-social Accueil des patients, gestion des rendez-vous, traitement du courrier : coordination avec les professionnels de santé.

12/2020 : Bac

BAC PRO sanitaire et sociale

12/2020 :

BAFA - Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur

12/2019 : CAP

BEP - Brevet d'étude professionnelle

Expériences professionnelles

01/2021 - 12/2024 :

Vacataire Auxiliaire de vie

Accompagnement soins d'hygiène, participation à la vie sociale et familiale, identifier et évaluer les besoins de la personne, mettre en place des activités aux besoins de chacun.

01/2020 - 12/2020 :

Animatrice dans un centre de loisirs sur Combs-la-ville

Participer à l'accueil, encadrer et animer, accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets.

01/2018 - 12/2019 :

Employé chez Disneyland Paris

Caissière : Accueillir les clients, être à l'écoute du clients. Commis serveur : mise en place, service et débarrassage. Hôte d'accueil : standard téléphonique.

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Design, Voyage, Lecture