Assistante de gestion

77700 Chessy · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 241230171933

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2019-12-31 — Bac +2
BTS Assistante de gestion PME-PMI
2014-12-31 — Bac
Baccalauréat STMG

Expériences professionnelles

2022-01-01 - à ce jour — Assistante administrative SAV
2021-01-01 - 2022-12-31 — Assistante administrative et commerciale
2020-01-01 - 2021-12-31 — Assistante administrative service sécurité et sûreté
2019-01-01 - 2019-12-31 — Hôtesse d’accueil
2019-01-01 - 2019-12-31 — Assistante administrative
2017-01-01 - 2019-12-31 — Assistante de gestion
2015-01-01 - 2017-12-31 — Conseillère en assurance vie et mutuelle

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Accueil physique et téléphonique des clients, Gestion administrative et comptable, Gérer les relations avec la clientèle et les fournisseurs, Concevoir et réaliser des propositions commerciales, Facturations, télétransmission, relance client, Gestion d’un planning, Gestion porte feuille clients, Maitrise du pack office

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.