Vendeuse / Assistante administrative

Né(e) en 1996 · 91080 Évry-Courcouronnes · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 241230173719

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2013 — CAP
BEP Vente

Expériences professionnelles

07/2019 - 12/2021 — Vendeuse
Accueil et renseignements clientèle sur les différents services et produits, mise de l’espace de vente pour une mise en valeur des produits, gestion des outils de vente (caisse enregistreuse).
03/2019 - 07/2019 — Assistante administrative
Traitement des dossiers dans le respect des différentes procédures, gestion planning et emploi du temps, prise de contact avec les différents partenaires.
10/2013 - 05/2018 — Vendeuse en boulangerie
Mise de l’espace de vente pour une mise en valeur des produits, gestion des outils de vente (caisse enregistreuse), accueil, conseils et renseignements adaptés à chaque client, gestion de l’approvisionnement produits.

Atouts

Écoute, Adaptabilité, Sens des responsabilités, Prise d'initiatives

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.