Chargée de Markéting et Communication

Né(e) en 1995 · 93160 Noisy-le-Grand · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 241230173730

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — Bac +5 — EIMPARIS
MBA management stratégique et développement international d’entreprise
12/2021 — Bac +3 — GGI Business School
Licence en Finance
12/2017 — CAP
BTS en Banque et Finance

Expériences professionnelles

02/2022 - 09/2022 — Conseillère Clientèle Automobile

Transmettre des informations claires sur les différents produits. Obtenir des rendez-vous pour les concessionnaires afin de présenter les produits. Proposer des solutions en fonction des besoins et des options d’achats.

01/2022 - 12/2024 — Chargée de Markéting Expérience Client et Communication

Développer les plans et actions stratégiques marketing pour améliorer les services. Création des contenus (Flashs infos, brochures, articles, challenges équipes et vidéos) avec respect de la charte graphique. Développer l’application digitale STATION BOX, et mise à jour régulière. Préparation des supports marketing (Comité de Direction, COPIL, COPROJ). Étude de marché et veille concurrentielle. Gérer la coordination et la logistique des évènements (Clubs Dirigeants, Séminaires). Commander et suivre les stocks de goodies pour des évènements. Suivre les indicateurs de performance (KPI) et analyser les résultats du Power BI. Participer à la conception des offres et produits innovants. Participer à l'animation des métiers de la Relation Client (4000 agents et 52 Managers; réunions mensuelles de suivi des indicateurs, ateliers de co-construction, Masterclass). Accompagner les équipes terrain dans le déploiement des actions marketing. Collaborer avec les équipes pour récupérer les irritants et effectuer les comptes rendus. Coordonner les projets avec les prestataires, fournisseurs et les autres Directions. Contribuer à définir les objectifs (gestes métiers, attendus et attitudes de services).

02/2021 - 12/2021 — Téléconseillère | SAV

Répondre aux besoins téléphoniques et aux e-mails du SAV. Appliquer les CGV pour le traitement des annulations/modifications des clients. Résoudre les problèmes des clients et proposer les services adaptés. Promouvoir les produits auprès des clients afin d'atteindre les objectifs fixés. Acquisition des nouveaux clients par prospection et mise à jour du site web. Création des contenus digitaux (vidéos, flyers, flash infos, actus métiers).

01/2019 - 06/2020 — Chargée de Markéting et Communication

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Gestion de projet, Communication, Développement d’application mobile/web, Analyse des données / KPI, Création des contenus digitaux, Rédaction professionnelle, Relation client, Langage HTML, Pack Office, Power BI, SharePoint, One Drive, Klaxoon, Canva, Admin, Slack, Power Apps, Illustrator, Photoshop

Permis

Permis B

Loisirs

Volontaire d’information SNCF / VIJOP, Créative, Polyvalente

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.