Secrétaire / Vendeuse

Né(e) en 2002 · 75020 Paris · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 241230173749

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-07-31 — Bac — Lycée Jean Baptiste Brochier
Baccalauréat professionnelle- GA
2019-07-31 — CAP — Lycée Jean Baptiste Brochier
Brevet d’étude professionnelle
2017-07-31 — Collège Stéphane Mallarmé
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

2024-06-01 - 2024-07-31 — Vendeuse
2022-09-01 - 2023-07-31 — Secrétaire de direction
Accueil, Gestion du secrétariat (classements, archivages, gestion du standard téléphonique, traitement du courrier, rédaction des courriers, saisie de documents), Suivi des fournitures de bureau.
2021-09-01 - 2022-07-31 — Secrétaire d’intendance
Gestion du standard téléphonique, Accueil du public, prises de messages, Opération de comptabilité (saisie de bon de commande, encaissement), Instruction des dossiers de bourses, Gestions des demi-pensionnaires.
2020-09-01 - 2021-07-31 — Secrétaire d’intendance
2019-04-01 - 2019-08-31 — Vendeuse
Accueil et orientations des clients, Encaissements des clients, Étiquetages des produits, Approvisionnement des rayons.

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.