Assistante de direction

Né(e) en 1976 · 26120 Upie · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 241230173911

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/1999 — Bac +2 — ESARC-CEFIR
BTS Attaché Commercial
12/1995 — Bac — Lycée Jean Moulin
Bac Pro comptabilité

Expériences professionnelles

01/2022 - 12/2023 — Service Client - Assistante de Direction

Gestion du service après-vente et des réclamations clients. Gestion de la logistique : planification des livraisons et poses. Développement d'un climat d'écoute, de transparence et de confiance avec les clients, poseurs, revendeurs et transporteurs.

01/2011 - 12/2020 — Professeur de Français langue étrangère

Enseignement du français dans une école internationale et cours particuliers. Préparation du DAEFLE.

01/2004 - 12/2011 — Directrice des Ventes

Responsable du recrutement et de la formation. Animation et gestion d'une équipe de 20 à 30 personnes. Organisation de la communication commerciale et gestion des ventes.

01/1999 - 12/2004 — Responsable des Ventes

Conseil et vente de cures de phytothérapie à des particuliers. Gestion d'une équipe de dix commerciaux.

Langues

Anglais (courant)

Atouts

Gestion des clients, Recherche de candidats et entretien, Formation et animation du service commercial, Gestion administrative et juridique, Salaire et gestion des primes, Management d’équipe, Maitrise des outils informatiques, Tenue de la comptabilité

Loisirs

Course à pied et marche, Passer du temps en famille, Lire et écrire

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.