

Né le 02/02/1986  
**26500 Bourg Les Valence**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
Réf : 250101001805

## Secrétaire administrative

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

### Formations

**12/2007** : à Crystal Formation

Formation en comptabilité

**12/2005** : Bac à Lycée Les 3 sources

Niveau BAC STT ACA (action et communication administrative)

### Expériences professionnelles

**03/2024 - 06/2024 :**

Chargée Relations Clients chez Bureau Veritas

Prise de RDV et planification des inspecteurs. Suivi du client par téléphone. Mise à jour des dossiers Clients. Litiges clients.

**05/2014 - 09/2023 :**

Agent administratif qualifié chez Hygieau France

Prise de RDV et planification des inspecteurs. Suivi du client par téléphone. Mise à jour des dossiers Clients. Litiges clients.

**03/2004 - 08/2006 :**

Guichetière chez Asf (autoroutes)

Accueil et Encaissements des usagers.

**08/2002 - 03/2010 :**

Agent Administratif et d'accueil chez Adecco Interim

Réception et tri du courrier et des livraisons. Accueil physique et téléphonique des usagers. Orientation et Réponse aux demandes de renseignements. Gestion du Standard. Prise et Planification des RDV. Gestion des stocks / inventaires. Commandes Fournisseurs. Facturation / Archivage. Etablissement et Relance des devis. Encaissement des chèques. Montage et saisie des dossiers de financement. Gestion d'une équipe. Gestion du service après-vente. Litiges clients.

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Permis

Permis B